

**รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลวังกะ สมัยที่ ๔**  
**ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**วันพุธ ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.**  
**ณ อาคารจตุรทิศเทศบาลตำบลวังกะ**

**ผู้มาประชุม**

๑. นายบุญเถาว์	ปัญญาเรือนแก้ว	ประธานสภาเทศบาลตำบลวังกะ
๒. นางสาวนพวรรณ	ศาสตร์ยางกูร	รองประธานสภาเทศบาลตำบลวังกะ
๓. นางสาวสุชศรี	จำปาทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะ
๔. นายอนุกุล	สงเสริม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะ
๕. นายชูศักดิ์	ผ่องสะอาด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะ
๖. นายพชรพล	สังข์ชฎี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะ
๗. นายนิรุต์	หงษ์สา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะ
๘. นางศิรินันท์	พิทักษ์หงษ์สา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะ
๙. ร.ต.อ.สำราญ	แสงขำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะ
๑๐. นางสาวสุธิดา	วุฒิมลวิทยา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะ
๑๑. นายจตุพร	แสงแป้น	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะ
๑๒. นายสัญญา	สุขเจริญ	เลขานุการสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายวิจารณ์	กุลชนะรัตน์	นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ
๒. นายรอน	สีบิ๋ม	รองนายกเทศมนตรีตำบลวังกะ
๓. นายวิริยะ	ใบรัก	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลวังกะ
๔. นางรุ่งสิริ	เอี้ยวตระกูล	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลวังกะ
๕. นางสาวดวงเดือน	พลวารินทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง
๖. นายยุทธศักดิ์	เชียงทอง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๗. ลีเบกฉัตรทอง	ไชยสุข	นายช่างไฟฟ้า ชำนาญงาน
๘. นายณทนนท์	วงค์น้อย	นิติกรปฏิบัติการ

**เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.**

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว - เมื่อทุกท่านพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลวังกะ สมัยสามัญ  
 ประธานสภาเทศบาลตำบลวังกะ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
 ณ อาคารจตุรทิศเทศบาลตำบลวังกะ โดยมีระเบียบวาระการประชุม ทั้งหมด ๕ วาระ  
 ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒  
 ประจำปี ๒๕๖๔ วันจันทร์ ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติจ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ

๓.๑.๑ โครงการปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปาผิวดินพร้อมถังเก็บน้ำใส

๓.๑.๒ โครงการปรับปรุงระบบประปาและก่อสร้างแพสูบน้ำดิบพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำ

๓.๑.๓ โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสเทศบาลตำบลวังกะ

๓.๒ ญัตติเรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๓.๒.๑ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.....

๓.๒.๒ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การจัดระเบียบการติดตั้งป้าย พ.ศ....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาท้องถิ่น

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

หาหรือการมอบภารกิจปฏิบัติงานต่างๆของเทศบาล.....

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว - ไม่มี  
ประธานสภาเทศบาลตำบลวังกะ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

**๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลวังกะ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔**

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว - ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลวังกะ  
ประธานสภาเทศบาลตำบลวังกะ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว ผมขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๑๑	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

## ระเบียบวาระที่ ๓

## เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๓.๑ ญัตติจ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ
- ๓.๑.๑ โครงการปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปาผิวดินพร้อมถังเก็บน้ำใส
- ๓.๑.๒ โครงการปรับปรุงระบบประปาและก่อสร้างแพสูบน้ำดิบพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำ
- ๓.๑.๓ โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เทศบาลตำบลวังกะ

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภา

- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา ๓.๑ ญัตติจ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ ขอเชิญฝ่ายบริหารชี้แจงรายละเอียดครับ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบจ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนในด้านบริการและสังคม อันเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๓ อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุญาตจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับ ด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

ปัจจุบันเทศบาลตำบลวังกะ มียอดเงินสะสมที่นำไปบริหารได้ (ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔) เป็นจำนวนเงิน ๑๕๐,๖๗๗,๗๒๒.๐๖ บาท โดยขออนุมัติจ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากสภาเทศบาลตำบลวังกะในครั้งนี้ จำนวน ๓ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๗,๘๗๖,๔๔๒ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันสี่ร้อยสี่สิบสองบาทถ้วน) มีรายการดังต่อไปนี้

๓.๑.๑ โครงการปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปาผิวดินพร้อมถังเก็บน้ำใส งบประมาณที่ขอจ่ายเงินสะสม ๑๖,๘๐๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเรือถอนปรับพื้นที่ งานถังน้ำใสขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๒๐,๒๑๖ ลิตร งานโครงสร้างฐานรองถังเก็บน้ำใส ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๒๐,๒๑๖ ลิตร งานระบบประปาพร้อมฐานราก เป็นไปตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ โครงการที่ ๒๐ หน้าที่ ๒๐ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๓.๑.๒ โครงการปรับปรุงระบบประปาและก่อสร้างแพสูบน้ำดิบพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำ งบประมาณที่ขอจ่ายเงินสะสม ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างแพโรงสูบน้ำ จำนวน ๑ หลัง ป้มน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ แรงม้า สูบไม่น้อยกว่า ๘๐ เมตร สูบไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร/ชั่วโมง พร้อมตู้ควบคุมอัตโนมัติ จำนวน ๔ ชุด อุปกรณ์ทางดูด+ทางส่ง จำนวน ๔ ชุด สายส่งผ้าใบ ๘ ๘๐ มม. ยาว ๑๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด วางท่อส่งน้ำดิบ GS ๘ ๖” ยาวประมาณไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐ เมตร จำนวน ๑ งาน เป็นไปตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ โครงการที่ ๑ หน้าที่ ๑๐ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๓.๑.๓ โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เทศบาลตำบลวังกะ (งบประมาณปี ๒๕๖๓ ที่กันเงินไว้ ๑,๕๕๐,๐๐๐.-บาท, งบประมาณที่เปลี่ยนแปลง ๓,๐๒๖,๔๔๒.-บาท) งบประมาณที่ขอจ่ายเงินสะสม ๑,๐๗๖,๔๔๒.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๑ อาคาร กว้างประมาณ ๘ เมตร ยาว ๑๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ เมตร เป็นไปตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ โครงการที่ ๒ หน้าที่ ๑ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

นายสัญญา สุขเจริญ  
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
กระผมขอรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายการประกอบรูปแบบโครงการแต่ละโครงการครับ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

มอบกองช่างถ่ายรายละเอียดเพิ่มเติมให้สมาชิกสภาเทศบาลประกอบการพิจารณา  
ครับ

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี...ผมขอมติที่ประชุม  
เห็นชอบการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
จำนวน ๓ โครงการ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา ๓.๒ ญัตติเรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ  
เทศบาลตำบลวังกะ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๓.๒.๑ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตราย  
ต่อสุขภาพ พ.ศ..... ขอเชิญฝ่ายบริหารชี้แจงรายละเอียดครับ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การควบคุม  
กิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ พ.ศ.....

เนื่องจากเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การควบคุมการค้าซึ่งเป็นที่รังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้ใช้มาเป็นเวลานานประกอบกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีการแก้ไขปรับปรุงกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งทำให้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การควบคุมการค้าซึ่งเป็นที่รังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๓ ขาดประสิทธิภาพไม่เหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน โดยที่การดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดประเภทของกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขทั่วไปสำหรับผู้ดำเนินการปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลสภาพหรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ดำเนินการและมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จึงตราเทศบัญญัตินี้

โดยที่เป็นการสมควรให้มี การตราเทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมประกอบมาตรา ๓๒ มาตรา ๔๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเทศบาลตำบลวังกะ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลวังกะ จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ....”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลวังกะ ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลวังกะแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ในเทศบัญญัตินี้

“สถานประกอบกิจการ” หมายความว่า สถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ออกตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“ผู้ดำเนินการกิจการ” หมายความว่า ผู้เป็นเจ้าของ หรือบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินการของสถานประกอบกิจการนั้น

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ

“มลพิษทางเสียง” หมายความว่า สภาวะของเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณสุข

“มลพิษทางอากาศ” หมายความว่า สภาวะของอากาศอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณสุข

“มลพิษทางน้ำ” หมายความว่า สภาวะของน้ำที่อันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณสุข

“มลพิษทางแสง” หมายความว่า สภาวะของแสงอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณสุข

“มลพิษทางความร้อน” หมายความว่า สภาวะของความร้อนอันเกิดจากการประกอบกิจการ ของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณสุข

“มลพิษทางความสิ้นสะเทือน” หมายความว่า สภาวะของความสิ้นสะเทือนอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“ของเสียอันตราย” หมายความว่า มูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย อากาศเสีย มลสารหรือสิ่งอื่นใดที่ปนเปื้อนสารพิษอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“วัตถุอันตราย” หมายความว่า วัตถุอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลกิ่ง

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลกิ่ง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔ ให้นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลกิ่งเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๕ ให้กิจการประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้ เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่น

หมวด ๑ บททั่วไป

๑. กิจการที่เกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์

(๑) การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ สัตว์เลี้ยงคลานหรือแมลง

(๒) การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดนม

(๓) การประกอบกิจการเลี้ยงสัตว์ รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้จะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่ก็ตาม

๒. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับสัตว์

(๑) การฆ่าสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การร่ขายหรือการฆ่า เพื่อปรุงอาหารเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๒) การฟอกหนังสัตว์ การสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์ที่ยังไม่ได้ฟอก

(๓) การสะสมเขาสัตว์ กระดุกสัตว์ที่ยังมิได้แปรรูป

(๔) การเคี้ยวหนังสัตว์ เอ็นสัตว์ ไขสัตว์

(๕) การต้ม การตาก การเผาเปลือกหอย เปลือกกุ้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การร่ขาย และการขายในตลาด

(๖) การประดิษฐ์เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ จากเปลือกหอย กระดุกสัตว์ เขาสัตว์ หนังสัตว์ ขนสัตว์ หรือส่วนอื่นๆ ของสัตว์

(๗) การผลิต การม่ การบด การผสม การบรรจุ การสะสม หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์

(๘) การสะสมหรือการล้างครั่ง

๓. กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม

(๑) การผลิตเนย เนยเทียม

(๒) การผลิตกะปิ น้ำพริกแกง น้ำพริกเผา น้ำปลา น้ำเค็ม น้ำบูดู ไตปลา เต้าเจี้ยว ซีอิ้ว หอยดอง หรือซอสปรุงรสอื่นๆ ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๓) การผลิต การหมักสะสม ปลาจ๋า ปลาเจ้า กุ้งเจ้า ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๔) การตากเนื้อสัตว์ การผลิตเนื้อสัตว์เค็ม การเคี้ยวมันกุ้ง ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๕) การนึ่ง การต้ม การเคี้ยว การตาก หรือวิธีการอื่นใดในการผลิตเป็นอาหารจากสัตว์ปีก ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๖) การเคี้ยวน้ำมันพืช การผลิตกุนเชียง หมูยอ ไส้กรอก หมูตั้ง ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๗) การผลิตเส้นหมี่ ขนมหุ้น กวยเตี๋ยว วุ้นเส้น เต้าฮวย เต้าหู้ เกี่ยมอี

(๘) การผลิตแปะแซ

(๙) การผลิตอาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด

(๑๐) การประกอบกิจการทำขนม ปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปียะ

(๑๑) การแกะ การล้างสัตว์น้ำ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๑๒) การผลิตน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำถั่วเหลือง หรือเครื่องดื่มชนิดต่างๆ บรรจุกระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นโดยยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๑๓) การผลิตการแบ่งบรรจุน้ำตาล

(๑๔) การผลิตผลิตภัณฑ์จากนมวัว

(๑๕) การผลิต การแบ่งบรรจุ เอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เปียร์ และน้ำส้มสายชู

(๑๖) การคั่วกาแฟ

(๑๗) การผลิตลูกชิ้นด้วยเครื่องจักร

(๑๘) การผลิตผงชูรส

(๑๙) การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค

(๒๐) การตาก การหมัก การดองผักผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๒๑) การผลิต การบรรจุ ใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่นๆ

(๒๒) การผลิตไอศกรีม ยกเว้นการผลิตที่บริโภคในครัวเรือน

(๒๓) การผลิตมักกะโรนี บะหมี่ หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆที่คล้ายคลึงกัน

(๒๔) การประกอบกิจการห้องเย็น แช่แข็งอาหาร

(๒๕) การผลิตน้ำแข็ง ยกเว้นการผลิตเพื่อใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหารและเพื่อการบริโภคในครัวเรือน

(๒๖) การเก็บ การถนอมอาหาร ด้วยเครื่องจักรที่มีกำลัง ๕ แรงม้าขึ้นไป

๔. กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง  
ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง

(๑) การผลิต การโม่ การบด การผสม หรือการบรรจุยาด้วยเครื่องจักร

(๒) การผลิต การบรรจุยาสีฟัน แชมพู ผ้าเย็บ กระดาษเย็บ เครื่องสำอางต่างๆ

รวมทั้งสบู่ที่ใช้กับร่างกาย

(๓) การผลิต บรรจุสำลี ผลิตภัณฑ์จากสำลี

(๔) การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าปิดจมูก ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป

- (๕) การผลิตผงซักฟอก สบู่ น้ำยาทำความสะอาด หรือผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดต่าง ๆ
๕. กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร
- (๑) การอัด การสกัด เอาน้ำมันจากพืช
- (๒) การล้าง การอบ การรม หรือการสะสมยางดิบ
- (๓) การผลิต หรือแบ่งบรรจุแบ่งมันสำปะหลัง แบ่งสาคุ แบ่งจากพืช หรือแบ่งอื่นๆ ในทำนองเดียวกันด้วยเครื่องจักร
- (๔) การสีข้าว นวดข้าวด้วยเครื่องจักร หรือแบ่งบรรจุข้าวด้วยวิธีใด ๆ ก็ตาม
- (๕) การผลิตยาสูบ
- (๖) การขัด การกะเทาะ การบดเมล็ดพืช การนวดข้าวด้วยเครื่องจักร
- (๗) การผลิต การสะสมปุ๋ย หรือวัสดุที่นำไปผลิตปุ๋ย
- (๘) การผลิตเส้นใยจากพืช หรือวัตถุดิบคล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร
- (๙) การตาก การสะสม การขนถ่ายมันสำปะหลัง ข้าวเปลือก อ้อย ข้าวโพด
๖. กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่
- (๑) การผลิตภาชนะ เครื่องประดับ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องใช้ต่างๆ ด้วยโลหะหรือแร่
- (๒) การถลุงแร่ การหลอม หรือหล่อโลหะทุกชนิด
- (๓) การกลึง การเจาะ การเชื่อม การตี การตัด การประสาน การรีด หรือการอัดโลหะ ด้วยเครื่องจักร หรือก๊าซ หรือไฟฟ้า
- (๔) การเคลือบ การชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการในลำดับที่ ๕๒
- (๕) การขัด การล้างโลหะด้วยเครื่องจักร หรือสารเคมี หรือวิธีอื่นใด
- (๖) การทำเหมืองแร่ การสะสม การแยก การคัดเลือก หรือการล้างแร่
๗. กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล
- (๑) การต่อ การประกอบ การเคาะ การปะผุ การพ่นสี หรือการพ่นสารกันสนิมยานยนต์
- (๒) การตั้งศูนย์ถ่วงล้อ การซ่อม การปรับแต่งเครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล
- (๓) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการหรือจำหน่าย และในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อม หรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล ดังกล่าวด้วย
- (๔) การล้าง ขัดสี เคลือบสี หรืออัดฉีดยานยนต์
- (๕) การผลิต การสะสม การจำหน่าย การซ่อม หรือการอัด แบตเตอรี่
- (๖) การปะ การเชื่อมยาง
- (๗) การผลิต การซ่อม การประกอบ หรืออัดผ้าเบรก ผ้าคลัตช์
๘. กิจการที่เกี่ยวกับไม้หรือกระดาษ
- (๑) การผลิตไม้ขีดไฟ
- (๒) การเลื่อย การซอย การขัด การไส การเจาะ การชุบร่อง การทำคิ้ว หรือการตัดไม้ด้วยเครื่องจักร
- (๓) การผลิต การพ่น การทาสารเคลือบเงา หรือสี แต่งสำเร็จสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์จากไม้ หวาย ชานอ้อย
- (๔) การอบไม้
- (๕) การผลิต การสะสม การแบ่งบรรจุรูป โดยใช้เครื่องจักร
- (๖) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียน หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดด้วยกระดาษ



- (๓) การผลิตกระดาษชนิดต่าง ๆ
- (๔) การเผาถ่าน หรือการสะสมถ่าน
๙. กิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริการ
- (๑) การประกอบกิจการสปาเพื่อสุขภาพ กิจการอาบ อบ นวด เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล
- (๒) การประกอบกิจการนวดแผนโบราณ หรือนวดแผนไทย นวดฝ่าเท้า เว้นแต่กิจการดังกล่าวเป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล
- (๓) การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร (สปา) เว้นแต่กิจการดังกล่าวเป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล
- (๔) การประกอบกิจการโรงแรม สถานที่พักที่มีใช้โรงแรมที่จัดไว้เพื่อให้บริการพักชั่วคราวสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทน หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน
- (๕) การประกอบกิจการห้องพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า หรือห้องแบ่งให้เช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน
- (๖) ประกอบกิจการแพพัก แพท่องเที่ยวที่จัดไว้เพื่อให้บริการพักชั่วคราวสำหรับคนเดินทาง หรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทน หรือกิจการอื่นใดในทำนองเดียวกัน
- (๗) การประกอบกิจการห้องพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า หรือห้องแบ่งให้เช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน
- (๘) การประกอบกิจการโรงแรมหรู
- (๙) การจัดให้มีมหรสพ การแสดงดนตรี เต็มรำ รำวง ร้องแจ๊ส ดิสโกเธค คาราโอเกะหรือตู้เพลง หรือการแสดงอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน
- (๑๐) การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน
- (๑๑) การประกอบกิจการหรือการจัดให้มีการเล่นสเก็ต หรือโรลเลอร์เบลด หรือการเล่นอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน
- (๑๒) การประกอบกิจการเสริมสวย หรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม
- (๑๓) การประกอบกิจการสถานที่ออกกำลังกาย
- (๑๔) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก วิธีการควบคุมทางโภชนาการหรือให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ การบริหารร่างกาย หรือโดยวิธีอื่นใด เว้นแต่การให้บริการดังกล่าวเป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล
- (๑๕) การประกอบกิจการสวนสนุก โบว์ลิ่ง ตู้เกม และโต๊ะสนุกเกอร์
- (๑๖) การประกอบกิจการให้บริการคอมพิวเตอร์
- (๑๗) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุขวิทยา ศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม
- (๑๘) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ
- (๑๙) การประกอบกิจการสักผิวหนัง หรือเจาะส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย
- (๒๐) การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้าน
- (๒๑) การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน
- (๒๒) การประกอบกิจการให้บริการสปา อาบน้ำ ตัดขน รับเลี้ยงหรือรับฝากสัตว์ชั่วคราว
๑๐. กิจการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งทอ

(๑) การปั่นด้าย การกรอด้วยเครื่องจักร หรือทอผ้าด้วยกี่กระตุก ตั้งแต่ ๕ เครื่องขึ้นไป

- (๒) การสะสมปอ ป่าน ผ้าย นุ่น หรือใยสังเคราะห์
- (๓) การปั่นฝ้าย นุ่น ใยสังเคราะห์ด้วยเครื่องจักร(๔)
- (๕) การทอเสื่อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร
- (๖) การเย็บ ปักผ้า หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักรตั้งแต่ ๕ เครื่องขึ้นไป
- (๗) การพิมพ์ผ้า หรือการพิมพ์สิ่งทออื่น ๆ

(๘) การซัก การอบ การรีด หรือการอัดกลับผ้าด้วยเครื่องจักร

(๙) การย้อม ฟอก กัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่น ๆ

๑๑. กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน ทราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๑) การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา

(๒) การระเบิด การโม่ การบด หรือการย่อยหิน ด้วยเครื่องจักร

(๓) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๔) การสะสม การผสมซีเมนต์ หิน ดิน ทราย วัสดุก่อสร้าง รวมทั้งการขุด ตัก ดุด โม่ บด

หรือย่อย ด้วยเครื่องจักร

(๕) การเจียรไนเพชร พลอย หิน ทราย กระจก หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๖) การเลื่อย การตัด หรือการประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ

(๗) การผลิตซอล์ก ปูนปาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือการเผาหินปูน

(๘) การผลิตผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม เช่น ผ้าเบรก

ผ้าคัลซ์ กระเบื้องมุงหลังคา กระเบื้องยาง ผ้าเพดาน ท่อน้ำ เป็นต้น

(๙) การผลิต ตัด บดกระจกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว

(๑๐) การผลิตกระดาษทราย หรือผ้าทราย

(๑๑) การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว

(๑๒) การล้าง การขัดด้วยการพ่นทรายลงบนพื้นผิวกระจก แก้ว หิน หรือวัตถุอื่นใด

๑๒. กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก และสารเคมีต่าง ๆ

(๑) การผลิต การสะสม การบรรจุ หรือการขนส่งกรด ต่าง สารออกซิไดส์ หรือสารตัวทำ

ละลาย

(๒) การผลิต การสะสม การบรรจุ หรือการขนส่งก๊าซ

(๓) การผลิต การสะสม การกลั่น หรือการขนส่งปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมต่างๆ

(๔) การผลิต การสะสม หรือการขนส่งถ่านหิน หรือถ่านโค้ก

(๕) การขนส่ง ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตในลำดับที่ ๕๘

(๖) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ด้วยยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์

ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๗) การโม่ การสะสม หรือการบดขุ่น

(๘) การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี

(๙) การผลิต การล้างฟิล์มรูปถ่าย หรือฟิล์มภาพยนตร์

(๑๐) การเคลือบ การชุบวัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๑๑) การผลิตพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๑๒) การผลิต หรือการบรรจุสารเคมีดับเพลิง

(๑๓) การผลิตน้ำแข็งแห้ง

(๑๔) การผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง

(๑๕) การผลิตแชลแล็ค หรือสารเคลือบเงา

(๑๖) การผลิต การสะสม การบรรจุ การขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค

(๑๗) การผลิต การสะสม หรือการบรรจุขาว

๑๓. กิจการอื่น ๆ

(๑) การพิมพ์หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร

(๒) การผลิต การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า

(๓) การผลิตเทียน หรือเทียนไข หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๔) การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว หรือถ่ายเอกสาร

(๕) การสะสมวัตถุ หรือสิ่งของที่ชำรุดใช้แล้วหรือเหลือใช้

(๖) การประกอบกิจการโกดังสินค้า

(๗) การล้างขวดภาชนะ หรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วเพื่อนำไปใช้ใหม่หรือแปรสภาพเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่

(๘) การพิมพ์สี เขียน พ่นสี หรือวิธีอื่นใดลงบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ

(๙) การประกอบกิจการทำเทียบเรือประมง สะพานปลา หรือแพปลา

(๑๐) การบรรจุหีบห่อสินค้าโดยใช้เครื่องจักร

(๑๑) การให้บริการควบคุมป้องกันและกำจัดแมลง หรือสัตว์พาหะนำโรค (ถ้าตาเสาไม่มี)

(๑๒) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากยาง

(๑๓) การผลิต การสะสม หรือการขนส่งไปโอดีเซลและเอทานอล

(๑๔) การก่อสร้าง

ข้อ ๖ ผู้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ต้องควบคุมภายในท้องถิ่นต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ สถานประกอบกิจการที่ตั้งอยู่ในท้องที่ที่กฎหมายว่าด้วยการผังเมืองหรือกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารมีผลใช้บังคับ สถานประกอบกิจการที่เป็นโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานหรือสถานประกอบกิจการที่มีการประกอบกิจการเกี่ยวกับวัตถุอันตราย ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยกรณนั้นและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย แล้วแต่กรณี

หมวด ๒ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขทั่วไปสำหรับผู้ดำเนินกิจการปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลสภาพหรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ดำเนินกิจการและมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ

ส่วนที่ ๑ สถานที่ตั้ง ลักษณะอาคาร และการสุขาภิบาล

ข้อ ๗ สถานประกอบกิจการต้องตั้งอยู่ห่างจากศาสนสถาน โรงพยาบาล สถานศึกษา สถานเลี้ยงเด็ก สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้ป่วยพักฟื้นหรือผู้พิการ หรือสถานที่อื่นใดที่ต้องมีการคุ้มครองสุขภาพของประชาชนเป็นพิเศษ ซึ่งจะต้องไม่อยู่ในระยะที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน หรือจะต้องมีระบบป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงลักษณะและประเภทของสถานประกอบกิจการ ทั้งนี้ ตามที่รัฐมนตรีกำหนดความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับกับสถานประกอบกิจการที่เป็นโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

ข้อ ๘ สถานประกอบกิจการที่มีอาคารต้องเป็นอาคารที่มีความมั่นคง แข็งแรง เหมาะสมที่จะประกอบกิจการที่ขออนุญาตได้ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทางไฟฟ้า บ้านโดไฟฟ้า หรือทางออกฉุกเฉิน ให้มีลักษณะตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง มีแสงสว่างเพียงพอ และมีป้ายหรือเครื่องหมายแสดงชัดเจน โดยทางออกฉุกเฉินต้องมีไฟส่องสว่างเมื่อระบบไฟฟ้าปกติขัดข้อง

ข้อ ๙ สถานประกอบกิจการที่มีอาคารต้องจัดให้มีระบบการจัดแสงสว่าง และการระบายอากาศ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๐ สถานประกอบกิจการที่มีอาคารต้องมีห้องน้ำและห้องส้วมตามแบบและจำนวนที่กำหนด ในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีการดูแลรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพที่ถูกต้องลักษณะเป็นประจำทุกวัน

ข้อ ๑๑ สถานประกอบกิจการต้องมีการเก็บ รวบรวม หรือกำจัดมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ ดังนี้

(๑) มีภาชนะบรรจุหรือภาชนะรองรับที่เหมาะสมและเพียงพอกับประเภทและปริมาณของมูลฝอย รวมทั้งมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุหรือภาชนะรองรับ และบริเวณที่เก็บภาชนะนั้นอยู่เสมอ

(๒) ในกรณีที่มีการกำจัดมูลฝอยเอง ต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น และต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามเทศบัญญัติท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) กรณีที่มีมูลฝอยที่ปนเปื้อนสารพิษ หรือวัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจะต้องดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๒ สถานประกอบกิจการต้องดูแลมิให้มีน้ำท่วมขังบริเวณสถานประกอบกิจการ และจัดให้มีการระบายน้ำหรือการดำเนินการใดๆ ด้วยวิธีที่เหมาะสม เพื่อไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพแก่ประชาชนในบริเวณใกล้เคียง

ในกรณีที่มีน้ำทิ้งหรือน้ำเสียเกิดขึ้นจากสถานประกอบกิจการตามวรรคหนึ่ง ซึ่งการดำเนินการของสถานประกอบกิจการดังกล่าวอยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยโรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ สถานประกอบกิจการนั้นต้องดำเนินการตามที่กฎหมายดังกล่าวกำหนด

ข้อ ๑๓ สถานประกอบกิจการต้องมีการป้องกัน และกำจัดแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรคให้ถูกต้องตามหลักวิชาการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ ๑๔ สถานประกอบกิจการที่มีโรงอาหารหรือห้องครัวที่จัดไว้สำหรับการประกอบอาหาร การปรุงอาหาร หรือการเสิร์ฟอาหารสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหารที่กำหนดตามเทศบัญญัติท้องถิ่น รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๑๕ สถานประกอบกิจการต้องจัดวางสิ่งของให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย ปลอดภัย เป็นสัดส่วน และดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกต้องตามสุขลักษณะและอนามัยเพื่อให้เกิดความปลอดภัย และไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อ ๑๖ สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีน้ำดื่มสะอาดที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภคของกรมอนามัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอทุกวัน รวมทั้งจัดให้มีภาชนะรองรับน้ำดื่มที่สะอาดและปราศจากสิ่งปนเปื้อนที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และสถานที่ตั้งน้ำดื่มและลักษณะการนำน้ำดื่มต้องไม่เกิดการปนเปื้อนจากสิ่งสกปรกหรือสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อ ๑๗ สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีน้ำใช้ที่มีปริมาณและคุณภาพเหมาะสมต่อกรประกอบกิจการนั้นๆ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงน้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิต

ส่วนที่ ๒ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการป้องกันเหตุรำคาญ

ข้อ ๑๘ สถานประกอบกิจการต้องมีมาตรการความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๙ สถานประกอบกิจการที่มีการดำเนินการเกี่ยวกับวัตถุอันตราย ต้องมีสถานที่ที่ปลอดภัยสำหรับเก็บรักษาวัตถุอันตรายหรือสิ่งของที่อาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยได้ง่ายไว้ โดยเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๐ สถานประกอบกิจการที่ผู้ปฏิบัติงานอาจเปื้อนจากสารเคมี วัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่นใดอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ต้องจัดให้มีที่ชำระร่างกายฉุกเฉิน และที่ล้างตาฉุกเฉิน ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับคุณสมบัติของวัตถุอันตรายและขนาดของการประกอบกิจการ ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๑ สถานประกอบกิจการต้องใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรที่มีสภาพที่ปลอดภัยสำหรับการใช้งานในสถานประกอบกิจการ และต้องมีการติดตั้งในลักษณะที่แข็งแรง มั่นคง และปลอดภัย โดยมีระบบป้องกันอันตราย และป้ายคำเตือนหรือคำแนะนำในการป้องกันอันตรายจากอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรนั้น ทั้งนี้ การจัดวางหรือการจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรต้องเป็นระเบียบไม่กีดขวางทางเดินและการปฏิบัติงาน และต้องมีการดูแล ตรวจสอบและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา

ข้อ ๒๒ สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๓ สถานประกอบกิจการใดที่ประกอบกิจการอาจก่อให้เกิดมลพิษทางเสียง มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ มลพิษทางแสง มลพิษทางความร้อน มลพิษทางความสั่นสะเทือน ของเสียอันตราย หรือมีการใช้สารเคมีหรือวัตถุอันตรายจะต้องดำเนินการควบคุมป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจนเป็นเหตุรำคาญหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานและผู้อยู่อาศัย บริเวณใกล้เคียงหรือผู้ที่ต้องประสบกับเหตุนั้น

หมวด ๓ ใบอนุญาต

ข้อ ๒๔ เมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ห้ามมิให้ผู้ใด ดำเนินกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่นในลักษณะที่เป็นการค้า เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาต จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในการออกใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะ ให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ โดยทั่วไปในเทศบัญญัตินี้ได้ ใบอนุญาตให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียวและสำหรับสถานที่ แห่งเดียว

ข้อ ๒๕ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินการที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่นในลักษณะ ที่เป็นการค้าจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสาร และหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ อื่นๆระบุ.....)

(๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) อื่นๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๒๖ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น

ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในวันที่ยื่นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง

ข้อ ๒๗ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน (หรือตามที่เห็นสมควร) นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๒๘ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๒๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ การขอรับใบแทนใบอนุญาต และการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๒ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้ เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๓ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนา

หรือสำนักทำางานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๔ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด ๔ ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๓๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามบัญชีค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๖ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่น

หมวด ๕ บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว

การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การควบคุม





ประธานสภาฯ

ขอเชิญฝ่ายบริหารชี้แจงรายละเอียดครับ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การจัด  
ระเบียบการติดตั้งป้าย พ.ศ....

เนื่องจากเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การจัดระเบียบการติดตั้งป้าย พ.ศ....  
ได้ใช้มาเป็นเวลานานประกอบกับอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติ  
เทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ( ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบ  
กับพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง  
พ.ศ. ๒๕๓๔ และมาตรา ๖ มาตรา ๑๐

แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎกระทรวงฉบับที่ ๕๕ ( พ.ศ. ๒๕๔๓)  
ซึ่งออกตามความใน มาตรา ๕ (๓) และมาตรา ๔ (๑) (๒) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติ  
ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ เทศบาลตำบลวังกะโดยได้รับมติเห็นชอบจากสภาเทศบาล  
ตำบลวังกะ จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การจัดระเบียบ  
การติดตั้ง ป้าย พ.ศ. ... ”

ข้อ ๒. เทศบัญญัตินี้ให้มีผลใช้บังคับ นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย  
ณ สำนักงาน เทศบาลตำบลวังกะ แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓. บรรดา กฎ ฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดวิธีการ เงื่อนไข ประกาศ  
และ คำสั่ง ที่ได้ตราไว้แต่ก่อนนี้ซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔. ในเทศบัญญัตินี้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ และให้ความหมาย รวมถึง  
ผู้รักษาการแทนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลวังกะด้วย

“ พนักงานเจ้าหน้าที่ ” หมายความว่า ปลัดเทศบาลตำบลวังกะ รองปลัดเทศบาลตำบลวังกะ  
หรือผู้ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามเทศบัญญัตินี้

“ ที่สาธารณะ ” หมายความว่า ที่ดินที่ประชาชนใช้หรือเคยใช้ประโยชน์ร่วมกันใน เขตเทศบาล  
ตำบลวังกะโดยทั่วไปตามสภาพแห่งการใช้ประโยชน์นั้น ๆ เช่น ที่เลี้ยงสัตว์สาธารณะ ทางสาธารณะ  
คลองสาธารณะหรือลำรางสาธารณะ เป็นต้น และ ให้ความหมาย รวมถึงที่สาธารณะ ที่ออกตาม  
ความในมาตรา ๑๓๐๔ แห่ง ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และ พระราชบัญญัติลักษณะ  
ปกครองท้องที่ พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๑๒๒ ด้วย

“ การจัดระเบียบ ” หมายความว่า การดำเนินการอื่นใดโดยผู้มีอำนาจตามกฎหมายที่ วางกฎเกณฑ์  
ให้เป็นไปในแนวเดียวกัน โดยอาศัยหลักแห่งความถูกต้องและชอบธรรม

“ ป้าย ” หมายความว่า ป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ประกอบการค้า หรือประกอบ  
กิจการอื่น ไม่ว่าจะเป็นการเพื่อหารายได้หรือไม่ก็ตาม ซึ่งจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ  
ด้วยอักษรภาพหรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึกหรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

ข้อ ๕. ห้ามมิให้ผู้ใดปิดหรือติดตั้งป้ายในบริเวณหรือสถานที่อันเป็นที่ สาธารณะ  
และที่ เทศบาลตำบลวังกะ ได้กำหนดไว้ตามบัญชีท้ายเทศบัญญัตินี้

ความในวรรคก่อนนี้ มิให้ใช้บังคับแก่เทศบาลตำบลวังกะ หรือส่วนราชการอื่นที่ได้รับ อนุญาต  
จากนายกเทศมนตรีตำบลวังกะเป็นการเฉพาะราย

ข้อ ๖. เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) โฆษณาให้ประชาชนได้ทราบถึงหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้
- (๒) สอดส่องดูแลและกวดขันไม่ให้เกิดการฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้โดยเคร่งครัด
- (๓) ตักเตือนผู้กระทำความผิดและรายงานต่อผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาสั่งตามเทศบัญญัตินี้
- (๔) จับกุมผู้กระทำความผิดซึ่งไม่เชื่อฟังคำตักเตือน เพื่อดำเนินคดีตามพระราชบัญญัติ

รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๗. เมื่อมีการกระทำความผิดตามเทศบัญญัตินี้ได้เกิดขึ้น และไม่ปรากฏตัวผู้กระทำความผิด ให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลวังกะม่วงร่วมกันขจัดหรือดำเนินการแก้ไขเพื่อไม่ให้ป้ายที่ได้ กระทบการ ฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ปรากฏอยู่ในที่สาธารณะที่ได้กำหนดไว้ตามบัญชีท้ายเทศบัญญัตินี้ต่อไป

เทศบาลตำบลวังกะม่วงมีอำนาจยึดป้ายที่ติดตั้งฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ตามความในวรรคก่อน จนกว่าจะปรากฏตัวเจ้าของป้ายที่ได้ กระทบการฝ่าฝืนเทศบัญญัติและได้มีการขอคืนป้ายนั้น จากเทศบาลตำบลวังกะม่วง

เมื่อปรากฏตัวผู้กระทำความผิด ก่อนที่ผู้กระทำความผิดจะรับคืนป้ายเช่นว่านั้น ผู้กระทำความผิดต้องเสียค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายอย่างใด ๆ แก่เทศบาลตำบลวังกะม่วงที่ได้จ่ายสืบเนื่องจากการที่ได้กระทำการตามวรรคแรกไปจนครบจำนวน ถ้าหากชำระยังไม่ครบจำนวน เทศบาลตำบลวังกะม่วงมีอำนาจยึดป้ายไว้จนกว่าจะได้ชำระเต็มตามจำนวนค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายอย่างใด ๆ ไปในการนั้น

การกระทำของเจ้าหน้าที่ในข้อนี้ ถ้าได้กระทำโดยสุจริตและโดยชอบด้วยเทศบัญญัตินี้ เจ้าหน้าที่ผู้กระทำการนั้น ไม่ต้องรับผิดชอบผู้ที่ได้กระทำการฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ แต่ประการใด

ข้อ ๘. ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๕ วรรคหนึ่งแห่งเทศบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ผู้ที่ต้องชำระค่าปรับตามความในวรรคแรกต้องนำเงิน มาชำระค่าปรับภายในกำหนดเวลา สิบห้าวันตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่มอบหมาย และเมื่อได้ชำระค่าปรับแล้วภายในระยะเวลาแล้ว ให้ถือว่าคดีอาญาเลิกกันตามกฎหมายวิธีพิจารณาคดีอาญา

หากไม่ชำระค่าปรับตามกำหนดเวลาในวรรคก่อนพนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่มอบหมายมีอำนาจดำเนินการตามมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ตามกฎหมายต่อไป

ข้อ ๙. ให้นายกเทศมนตรีตำบลวังกะม่วง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และมี อำนาจออกกฎเกณฑ์ ข้อกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ รวมถึง การแก้ไข เพิ่มเติม เทศบัญญัตินี้ หรือแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน รวมทั้งให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาและ วิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

- การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะม่วง เรื่อง การจัดระเบียบการติดตั้งป้าย พ.ศ.....

ผมขอให้สมาชิกสภาเสนอว่าจะให้ที่ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ สามารถจะ  
รวมเดียวหรือไม่

นายชูศักดิ์ ผ่องสะอาด  
สมาชิกสภาเทศบาล

- เรียนประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอญัตติ  
เรื่อง การจัดระเบียบการติดตั้งป้าย พ.ศ..... สามารถจะรวมเดียว ครับ

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

**มติที่ประชุม**

**-มีผู้รับรองถูกต้อง**

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีดังนั้น เรื่อง การจัดระเบียบ  
การติดตั้งป้าย พ.ศ.....จะพิจารณาสามารถจะรวมเดียว ตามข้อเสนอของนายชูศักดิ์ ผ่องสะอาด  
-ขอให้ที่ประชุมพิจารณาในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ  
-ขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การจัดระเบียบ  
การติดตั้งป้าย พ.ศ..... หรือไม่ ขอได้โปรดยกมือด้วยครับ

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบ ๑๑ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมทั้งสภานี้พิจารณาในวาระที่ ๒ ว่าเห็นควรให้มีการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ  
เทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การจัดระเบียบการติดตั้งป้าย พ.ศ..... ในข้อใดและควรแปรญัตติ  
เป็นอย่างใด ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอความเห็น

นายชูศักดิ์ ผ่องสะอาด  
สมาชิกสภาเทศบาล

ผมขอเสนอไม่มีการแปรญัตติครับ

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดมีข้อเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่/เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอขอ  
แปรญัตติในวาระที่ ๒ เป็นอันว่าผ่านในวาระที่ ๒ ขอให้สมาชิกได้พิจารณาในวาระที่ ๓ ชั้นลงมติว่า  
เห็นชอบให้ตราเป็น เทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังกะ เรื่อง การจัดระเบียบการติดตั้งป้าย พ.ศ.....  
หรือไม่ โปรดยกมือ ครับ

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบ ๑๑ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว

- ขอผู้รับรองครับ

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาท้องถิ่น

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

ขอเชิญฝ่ายบริหารชี้แจงรายละเอียด

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังกะและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เทศบาลตำบลวังกะได้จัดทำแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) และดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการ

ที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่โดยบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

เทศบาลตำบลวังกะ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) รวม ๑๔๖ โครงการ งบประมาณ ๑๒๒,๘๔๐,๕๐๐.- บาท

มีโครงการพัฒนาที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๖ โครงการ งบประมาณ ตามเทศบัญญัติ ๔๔,๓๑๔,๗๐๐.- บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลวังกะ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่ได้ดำเนินการรวม ๓๐ โครงการ จำนวนเงิน ๒๕,๔๗๔,๙๙๗.๗๙.- บาท โดยสามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอขอเชิญครับ

นายชูศักดิ์ ผ่องสะอาด  
สมาชิกสภาเทศบาล

ขอเสนอให้ย้ายจุดพักขยะบริเวณข้างสนามฟุตบอลวัดศรีสุวรรณ ไปอยู่บริเวณทางลงท่าเทียบเรือเทศบาล

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรี

ผมและรองนายกฯได้ลงไปดูบริเวณจุดพักขยะ ๑ รอบแล้ว เดี่ยวจะไปดูว่าจะดำเนินการย้ายลงไปบริเวณทางลงท่าเทียบเรือนั้นได้หรือไม่ ในเบื้องต้น จะจ้างมหาวิทยาลัยเข้ามาบริหารจัดการขยะ จะประชาคมขอความร่วมมือในการคัดแยกขยะเปียก และครัวเรือใดสามารถฝังขยะได้ก็ฝังถ้าไม่มีบริเวณฝังทางเทศบาลจะดำเนินการจัดเก็บให้ แล้วทางเทศบาลจะรวมขยะเปียกทั้งหมดมาทำปุ๋ย ส่วนขยะรีไซเคิลให้ประชาชนเก็บไว้เพื่อขาย ส่วนขยะที่ต้องเผาทิ้งบริเวณที่เทศบาลนำไปทิ้งเริ่มเต็มแล้วครับ

นายนิรุทธ์ หงส์สา  
สมาชิกสภาเทศบาล

สอบถามเรื่องการจัดทำรายชื่อหรือแก้ไขรายชื่อผู้อาศัยอยู่ในเขตเทศบาลจะเริ่มเมื่อไหร่ครับ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์

จะแจ้งนายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

ขอให้ท่านเชิญเฉพาะบุคคลเหล่านั้นเพื่อมาประชุม จะจัดประชุมวันไหนเดี๋ยวผมให้ทราบครับ ผมให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการออกบ้านเลขที่ให้เฉพาะเขตเทศบาลทั้งหมด โดยเทศบาลตำบลวังกะดำเนินการเอง และจะมีหน่วยเข้ามาทำแผนที่ถ่ายภาพทางอากาศทั้ง ๒ เขต ลงไปในระบบแอปพลิเคชัน โดยจะระบุบ้านเลขที่ได้เลย

นายนิรุทธ์ หงส์สา  
สมาชิกสภาเทศบาล

สอบถามความคืบหน้าเรื่องการค้าโครงการโครงการสุขจรจัด ได้ดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้วครับ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

ผมกำลังหาทีมเก็บสุนัขเพื่อจะส่งไปที่วัดหลวงตามหาบัวครับ รบกวนท่านช่วยหาทีมเก็บสุนัขด้วยนะครับ

นายนิรุทธ์ หงส์สา  
สมาชิกสภาเทศบาล

ป้ายชอยอุตตมานุสรณ์ชอย ๔ และป้ายชอยอุตตมานุสรณ์ชอย ๘ ชำรุดครับ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

ป้ายที่ชำรุดเสียให้เดี๋ยวให้เจ้าหน้าที่กองช่างเข้าไปดำเนินการซ่อมแซมให้ครับ

นายนิรุทธ์ หงส์สา  
สมาชิกสภาเทศบาล

ขอเสนอให้มีการวางห่วงยางหรือเสื้อชูชีพบริเวณสะพานลูกบวบ เพื่อเตรียมความพร้อมหากมีเหตุหนักท้องเที่ยวจมน้ำครับ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

จะประสานกับทีมงานผู้จัดงานและเจ้าหน้าที่มารักษาความปลอดภัยให้ครับ

นายนิรุทธ์ หงส์สา  
สมาชิกสภาเทศบาล

ขอเสนอให้มีการติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณสะพานทางขึ้นสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยอำเภอสังขละบุรี

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

ผมมีความคิดเช่นเดียวกับสมาชิกสภาเทศบาลครับ เดี่ยวช่วงเทศกาลนี้ผมกำลังจัดหาคคนมาทำหน้าที่เทศกิจของเทศบาลอยู่และจะให้คอยดูแลความปลอดภัยครับ

ส่วนไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณสะพานทางขึ้นสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย  
อำเภอสังขละบุรีนั้น จะให้กองช่างไปสำรวจว่าจะต้องใช้ทั้งหมดกี่ดวงและอาจจะต้องใช้ระบบ  
โซล่าเซลล์ เพราะตอนนี้ค่าไฟฟ้า ทั้งหมด ๗๐๐,๐๐๐ บาท

นายนิรุทธ์ หงส์สา  
สมาชิกสภาเทศบาล

สุดท้ายขอขอบคุณคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาลที่ดำเนินการซ่อมไฟถนนและ  
ฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อบริเวณบ้านผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙ ครับ

ร.ต.อ.สำราญ แสงขำ  
สมาชิกสภาเทศบาล

สอบถามความคืบหน้าถนนบริเวณชุมชนวัดสมเด็จครับ/พ่อค้าแม่ค้าสอบถามเรื่อง  
การสร้างตลาดสดเทศบาลจะดำเนินการสร้างเมื่อไหร่ครับ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

เนื่องจากราคาน้ำมันขึ้นลงทำให้มีผลกระทบต่อราคาที่ตั้งระบบไว้ต้องแก้ไขครับ  
กรมบัญชีกลางได้กำหนดไว้ว่าราคาก่อสร้างนั้นก่อนทำต้องประเมินราคาใหม่ให้เป็นปัจจุบัน  
แต่น่าจะลงระบบเสร็จผ่านในสัปดาห์นี้ครับ

การสร้างตลาดสดนั้นจะดำเนินการสร้างอาคารชั่วคราวให้ก่อนครับ

นายจตุพร แสงแป้น  
สมาชิกสภาเทศบาล

สอบถามเรื่อง สัมปทานน้ำประปาของชุมชนวัดวังกวีเวการาม/ไฟฟ้าสาธารณะ  
บริเวณซอยชุมชนดงสักบางซอยยังไม่มีไฟฟ้าสาธารณะครับ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

ผู้ประกอบการได้ทำหนังสือตอบมาว่าจะดำเนินการถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จะให้นิติกร  
ทำหนังสือตอบกลับไปให้ทางผู้ประกอบการพิจารณาลดค่าน้ำประปา หากทำไม่ได้จะดำเนินการ  
ยกเลิกสัมปทาน ได้วางแผนการดำเนินการไว้แล้ว ในปีงบประมาณหน้าจะการดำเนินการสร้าง  
ระบบประปา

ไฟฟ้าสาธารณะจะให้กองช่างเข้าไปดำเนินการให้ครับ

นายสัญญา สุขเจริญ  
สมาชิกสภาเทศบาล

ชมรมเรือต้องการทราบ ว่าทางเทศบาลมีอำนาจจัดการดูแลชมรมเรื่อน้ำเที่ยวหรือไม่  
เนื่องจากปัจจุบันสมาชิกชมรมเรื่อน้ำเที่ยวมีปัญหาการรับลูกค้าผิดระเบียบและไม่สามารถ  
จัดการได้

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

ชมรมที่จัดตั้งนี้เป็นของเอกชน หากให้เทศบาลสามารถดำเนินงานร่วมกับชมรมเรือ  
ได้ แต่ระเบียบที่ออกมาไม่มีผลบังคับใช้ตามกฎหมายได้ถ้าสมาชิกชมรมไม่ปฏิบัติตาม  
ให้ทางชมรมจัดตั้งชมรมเรือแล้วมาลงทะเบียนไว้กับเทศบาล โดยเทศบาลตำบลวังกะ  
และดำเนินการร่วมกับอุทยานแห่งชาติเขาแหลม เทศบาลได้ตั้งคณะกรรมการจัดระเบียบ  
ชุมชนไว้แล้วให้คณะกรรมการจัดระเบียบชุมชนรับรอง และใช้ระเบียบของอุทยานกับสมาชิก  
ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบครับ

นางสาวนพวรรณ ศาสตร์ยางกูร  
สมาชิกสภาเทศบาล

ร้านค้าขายสะพานไม้ที่มีการตั้งร้านรูกกล้าถนน จะมีการจัดระเบียบเมื่อไหร่คะ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

คณะกรรมการจัดระเบียบชุมชนจะดำเนินการประชุมเพื่อดำเนินการจัดระเบียบอีกครั้ง  
เพื่อดำเนินการจัดระเบียบ

นายพรพล สังข์ขุขฎี  
สมาชิกสภาเทศบาล

บริเวณข้างโรงแรมพรไพรินจะมีมูลนิธิรับเลี้ยงสุนัขจรจัด ซึ่งจะมีเสียงเห่าหอน  
ของสุนัขรบกวนชาวบ้านที่อาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียงจะมีการจัดการอย่างไรครับ

นายวิจารณ์ กุลชนะรัตน์  
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะ

เทศบาลจะเข้าไปพูดคุยเพื่อให้ทางมูลนิธิดำเนินการจัดการเรื่องที่มีการร้องเรียน  
หากจัดการไม่ได้ทางเทศบาลจะต้องดำเนินการย้ายสุนัขออกนอกพื้นที่ครับ

นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว  
ประธานสภาฯ

ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) .....

(นายยุทธศักดิ์ เชียงทอง)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(ลงชื่อ) .....

(นายสัญญา สุขเจริญ)

เลขานุการสภา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล เมื่อวันที่ ..... ธันวาคม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ร.ต.อ.สำราญ แสงขำ)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพรพล สังข์ขุขฎี)

(ลงชื่อ) ..... เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายนิรุจน์ หงษ์สา)

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายบุญเถาว์ ปัญญาเรือนแก้ว)

ประธานสภาเทศบาลตำบลวังกะ

