



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ของ

เทศบาลตำบลวังกะ

อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

เทศบาลตำบลวังกะ  
อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 91,707,080.00.-บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>รวม 15,325,100.- บาท</b>
<b>งานบริหารทั่วไป</b>	<b>รวม 15,325,100.-บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม 10,292,400.-บาท</b>
<b>หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม 3,072,000.-บาท</b>
<b>เงินเดือนนายก/รองนายก</b>	<b>จำนวน 756,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	
-นายกเทศมนตรี เดือนละ 30,000.-บาท จำนวน 12 เดือน	
เป็นเงิน 360,000.- บาท	
-รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน เดือนละ 16,500.- บาท/คน	
จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 396,000.-บาท	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	
<b>เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</b>	<b>จำนวน 240,000.- บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	
-นายกเทศมนตรี เดือนละ 8,000.-บาท จำนวน 12 เดือน	
เป็นเงิน 96,000.- บาท	
-รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน เดือนละ 6,000.-บาท/คน	
จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 144,000.-บาท	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	
<b>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</b>	<b>จำนวน 240,000.- บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	
-นายกเทศมนตรี เดือนละ 8,000.-บาท จำนวน 12 เดือน	
เป็นเงิน 96,000.- บาท	
-รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน เดือนละ 6,000.-บาท/คน	
จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 144,000.-บาท	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	
<b>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี</b>	<b>จำนวน 216,000.- บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน และค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตามกฎหมายกำหนด จำนวน 1 คน	
-เลขานุการนายกเทศมนตรี เดือนละ 10,500.-บาท จำนวน 12 เดือน	
เป็นเงิน 126,000.- บาท	
-ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 7,500.-บาท จำนวน 12 เดือน	
เป็นเงิน 90,000.-บาท	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	
<b>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อปท.</b>	<b>จำนวน 1,620,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาเทศบาล รองประธาน	

สภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาล ดังนี้

- (1) ประธานสภาเทศบาล เดือนละ 16,500.-บาท จำนวน 12 เดือน  
เป็นเงิน 198,000.-บาท
- (2) รองประธานสภาเทศบาล เดือนละ 13,500.-บาท จำนวน 12 เดือน  
เป็นเงิน 162,000.-บาท
- (3) สมาชิกสภาเทศบาล เดือนละ 10,500.-บาทต่อคน จำนวน 10 อัตรา  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,260,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินเดือน และ  
ค่าตอบแทนผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ  
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

**เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)**

รวม 7,220,400.- บาท

**เงินเดือนพนักงาน**

จำนวน 4,954,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 11 อัตรา และ  
อัตรารว่าง จำนวน 5 อัตรา

ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

(ภาคผนวกแนบท้าย)

**เงินประจำตำแหน่ง**

จำนวน 296,400.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานท้องถิ่น จำนวน 3 ราย  
และนักบริหารงานทั่วไป จำนวน 2 ราย

1.ปลัดเทศบาลฯ ระดับกลาง เดือนละ 7,000 บาท/คน จำนวน 12 เดือน  
จำนวน 1 ราย

2.รองปลัดเทศบาลฯ ระดับกลาง เดือนละ 5,600 บาท/คน จำนวน 12 เดือน  
จำนวน 1 ราย

3.รองปลัดเทศบาลฯ ระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน  
จำนวน 1 ราย

4.หัวหน้าสำนักปลัดฯ ระดับกลาง เดือนละ 5,600 บาท/คน จำนวน 12 เดือน  
จำนวน 1 ราย

5.หัวหน้าฝ่ายอำนวยการฯ ระดับต้น เดือนละ 1,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน  
จำนวน 1 ราย

6.หัวหน้าฝ่ายปกครองฯ ระดับต้น อัตราเดือนละ 1,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน  
จำนวน 1 ราย

(ปรากฏ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

**เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน**

จำนวน 290,400.-บาท

**(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือน**

จำนวน 218,400.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งของนักบริหารงานท้องถิ่น จำนวน  
3 ราย

-ปลัดเทศบาลฯ ระดับกลาง เดือนละ 7,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน  
84,000 บาท

-รองปลัดเทศบาลฯ ระดับกลาง เดือนละ 5,600.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท

-หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลฯ ระดับกลาง เดือนละ 5,600.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

## (2) เงินเพิ่มค่าครองชีพ

จำนวน 72,000.- บาท

-เจ้าพนักงานทะเบียนฯ เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

-เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ปง.ชง. เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท (อัตราว่าง)

-เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท (อัตราว่าง)

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,567,200.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง รวมจำนวน 11 อัตรา

1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา

-ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

-ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน 1 อัตรา

-ผู้ช่วยนิติกร จำนวน 1 อัตรา

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา

-คนงานทั่วไป จำนวน 6 อัตรา

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

## เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

จำนวน 111,600.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่

ก.พ.รับรองของพนักงานจ้าง จำนวน 8 อัตรา

1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน 1 อัตรา

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา

-คนงานทั่วไป จำนวน 6 อัตรา

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(ชักข้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต.)

## งบดำเนินงาน

รวม 4,720,800-บาท

## ค่าตอบแทน

รวม 669,800.-บาท

<p><b>ค่าเบี้ยประชุม</b>          เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมของ คณะกรรมการคณะต่างๆ ที่ประชุมเกี่ยวกับ          กิจกรรมทั่วไปของเทศบาล เช่น คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ,คณะกรรมการ          ชุมชน,คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ,ตัวแทนประชาคม,สมาชิกสภาเทศบาล          เป็นต้น <u>ตั้งไว้ 5,000.-บาท</u>          (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป )</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000.-บาท</p>
<p><b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>          สำหรับจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของนายกเทศมนตรี และพนักงาน          เทศบาล <u>ตั้งไว้ 60,000.-บาท</u>          (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)          - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้          1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่          แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554          2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ          ศึกษาบุตร พ.ศ. 2560          3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร          ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541          4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ          พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>	<p>จำนวน</p>	<p>60,000.-บาท</p>
<p><b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา</b>          เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาพนักงานเทศบาล          (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)          - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้          1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ          ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2559          2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409          ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก          จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ. 2559</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000.-บาท</p>
<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b>          เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล เดือนละ 4,000.-บาท          รวม 12 เดือน จำนวน 1 ราย          (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)          - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้          1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548          2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)          พ.ศ. 2551          3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)          พ.ศ. 2559</p>	<p>จำนวน</p>	<p>48,000.-บาท</p>

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 526,800.-บาท

1. เงินรางวัลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ตำรวจในการตรวจตรา และปราบปราม ผู้ละเมิดเทศบัญญัติฯ และพ.ร.บ. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองตามอัตราที่กฎหมายกำหนด ตั้งไว้ 11,000.- บาท

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-หนังสือ มท ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

(รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ)

2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 485,800.- บาท

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจผลงานประเมินผลงานพนักงาน/ข้าราชการ อปท. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจผลงานประเมินผลงานตามกฎหมายกำหนด ฯ ตั้งไว้ 30,000.- บาท

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-หนังสือ มท ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

(รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ)

ค่าใช้สอย รวม 2,422,000.-บาท  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 525,000.-บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์ ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ตั้งไว้ 500,000.-บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ของทางราชการ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ตั้งไว้ 25,000.-บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

#### รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

จำนวน

70,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ยกเว้นการซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ และค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-หนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี)

-หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

#### รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

305,000.-บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 300,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ โดยตั้งจ่าย (ไม่เกิน 1%) ของรายรับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท)

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมการ

ประชุม

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-หนังสือ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

(การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของ อปท.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

จำนวน

1,522,000.-บาท

**1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร/นอกราชอาณาจักร**  
ของคณะนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง  
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ตลอดจน  
รายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆตามความจำเป็น ฯลฯ ตั้งไว้ 400,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

- เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

**2.โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร**

ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่าย  
อื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนที่ 3.1 โครงการที่ 1  
หน้า 56

**3.โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน**

**และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลวังกะ** ตั้งไว้ 500,000.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย  
ในการดำเนินโครงการอบรมฯ ค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว  
ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่อบรม  
ค่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่ายานพาหนะ ค่าของที่ระลึก  
ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.1 โครงการ  
ที่ 3 หน้า 57

**4.โครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านวินัยคุณธรรม จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น**

**เทศบาลตำบลวังกะ** ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ  
ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.1 โครงการ  
ที่ 6 หน้า 57

**5.โครงการแต่งกายประจำถิ่นทุกวันศุกร์ เทศบาลตำบลวังกะ** ตั้งไว้ 5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย



(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.5 โครงการ  
ที่ 5 หน้า 55

#### **6.โครงการศูนย์คุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน**

ตั้งไว้ 10,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ

ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.1 โครงการ  
ที่ 7 หน้า 57

#### **7.โครงการอบรมให้ความรู้ตามพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของประชาชน พ.ศ.2540**

ตั้งไว้ 20,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ  
ที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.1 โครงการ  
ที่ 8 หน้า 57

#### **8.ค่าจ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภา**

**เทศบาลตำบลวังกะ ผู้บริหารท้องถิ่น การลงประชามติ ตั้งไว้ 300,000.-บาท**

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพิธีการต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้  
และเกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.1 โครงการ  
ที่ 1 หน้า 60

#### **9.โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก**

**สภาท้องถิ่น ตั้งไว้ 30,000.-บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ

ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.1 โครงการ  
ที่ 5 หน้า 57

#### **10.โครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น**

ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่าย

อื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.1 โครงการ  
ที่ 2 หน้า 61

11.โครงการศูนย์เครือข่ายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ตั้งไว้ 10,000.-บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.1 โครงการ  
ที่ 3 หน้า 61

12.โครงการศูนย์เรียนรู้การเมืองการปกครองท้องถิ่น เศรษฐกิจพอเพียง การ  
ท่องเที่ยวและวัฒนธรรม ตั้งไว้ 10,000.-บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป )  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.1 โครงการ  
ที่ 4 หน้า 61

13.โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ตั้งไว้ 5,000.-บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.1 โครงการ  
ที่ 9 หน้า 58

14.โครงการพนักงานดีเด่นในเทศบาล ตั้งไว้ 2,000.-บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.1 โครงการ  
ที่ 10 หน้า 58

15.โครงการเทศบาลน่าอยู่ ตั้งไว้ 10,000.-บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.1 โครงการ  
ที่ 1 หน้า 46

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,015,000.-บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>400,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ เช่น เป็นค่ากระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ค่าวารสาร/นสพ. ค่าจัดทำแผ่นพับวารสารเทศบาล ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า และอื่นๆตามความจำเป็น ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		

<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าต่าง ๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	จำนวน	5,000.- บาท
<b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งไว้ใช้กับรถยนต์ของเทศบาล (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	จำนวน	20,000.-บาท
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	จำนวน	120,000.-บาท
<b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ การให้บริการ แผ่นพับ โปสเตอร์ ใบปลิว กระจาดเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	จำนวน	200,000.-บาท
<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล ตลับหมึก ผ้าหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจาดต่อเนื่อง สายเคเบิล และอื่นๆตาม ความจำเป็นสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	จำนวน	250,000.-บาท
<p><i>-(คำวัสดุฯดังกล่าว) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> </ul>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	รวม	614,000.-บาท
<b>1. ค่าไฟฟ้า</b> เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล และสนามกีฬาเทศบาล ค่าไฟฟ้า กล้องวงจรปิด (CCTV) ,ค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสเทศบาลตำบลวังกะ ค่าไฟฟ้า เสียตามสายเทศบาลตำบลวังกะ ค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสเทศบาลตำบลวังกะ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	จำนวน	450,000.-บาท

<p><b>2. ค่าบริการโทรศัพท์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าและค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน และค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งใช้ในงานของกิจการเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	134,000.-บาท
<p><b>3.ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ซึ่งใช้ในกิจการของเทศบาล เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาคาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p> <p>- (ค่าสาธารณูปโภคฯดังกล่าว) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ</p> <p>- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000.-บาท
<p><b>งบลงทุน</b></p>	รวม	251,900.-บาท
<p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p>	รวม	51,900.-บาท
<p><b>ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน</b></p>	รวม	37,900.-บาท
<p><b>1. โต้ะทำงาน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต้ะทำงาน จำนวน 2 ตัว (สำหรับงานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล) จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p> <p>-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 4 หน้า 12</p>	จำนวน	14,000.-บาท
<p><b>2. เก้าอี้ทำงาน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว (สำหรับงานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล) จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p> <p>-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 5 หน้า 12</p>	จำนวน	6,000.-บาท
<p><b>3. ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก</b></p>	จำนวน	10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 2 ตู้ (สำหรับงานการ  
ท่องเที่ยว สำนักปลัดเทศบาล) จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏ  
ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9  
มิถุนายน 2559

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับ  
ที่ 3 หน้า 12

#### 4.ตู้เอกสารเหล็ก 4 ล้นชัก

จำนวน 7,900.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก 4 ล้นชัก จำนวน 1 ตู้ (สำหรับงาน  
บุคลากร สำนักปลัดเทศบาล) จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏ  
ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9  
มิถุนายน 2559

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับ  
ที่ 2 หน้า 12

#### ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รวม 14,000.-บาท

##### 1. เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer)

จำนวน 14,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 2 เครื่อง  
โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1.ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- 2.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- 3.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้า  
ต่อนาที(ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm) ฯ

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-เป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง เกณฑ์ราคา-  
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 8  
หน้า 13

#### รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 200,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย  
(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่า  
ซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657  
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ  
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000.-บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000.-บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000.-บาท</b>

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (สถานที่กลาง) อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (สถานที่กลาง) อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

-แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3

แผนงานที่ 3.1 โครงการที่ 1 หน้า 9

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3636 ลงวันที่ 24 มิถุนายน

2559 (ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.ฯ)

-ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของอปท.

พ.ศ. 2560

<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000.-บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000.-บาท</b>

รายจ่ายอื่น ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง เพื่อเป็นผู้

สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	รวม	4,132,300.-บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	3,097,200.-บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,905,200.-บาท
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>	จำนวน	2,869,200.-บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา และอัตราว่าง จำนวน 5 อัตรา ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p> <p>(ภาคผนวกแนบท้าย)</p>		
<b>เงินประจำตำแหน่ง</b>	จำนวน	36,000.-บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>1.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลังฯ ระดับต้น จำนวน 1 ราย</p> <p>เดือนละ 1,500.-บาท/คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>2.ผู้อำนวยการกองคลังฯ ระดับต้น เดือนละ 1,500 บาท/คน</p> <p>จำนวน 12 เดือน (อัตราว่าง)</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>		
<b>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน</b>	จำนวน	72,000.-บาท
<b>เงินเพิ่มค่าครองชีพ</b>	จำนวน	72,000.- บาท
<p>-เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง. จำนวน 2 อัตรา</p> <p>-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง. จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	108,000.-บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>		
<b>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	12,000.-บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรองของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไปงานบริหารงานคลัง)</p> <p>-หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>(ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	935,100.-บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	263,100.-บาท
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>	จำนวน	10,000.-บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p>		

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

**ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

จำนวน 253,100.-บาท

**เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ**

จำนวน 248,100.-บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาลพนักงานจ้าง

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา**

รวม 5,000.-บาท

เพื่อเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานเทศบาล

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

**ค่าใช้สอย**

รวม 130,000.-บาท



<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p><b>1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</b> ของพนักงานเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ <u>ตั้งไว้ 50,000.- บาท</u> (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)  - เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p> <p><b>2.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้</b> <u>ตั้งไว้ 10,000.- บาท</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)  -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.1 โครงการที่ 4 หน้า 57)</p> <p><b>3.โครงการอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง</b> <u>ตั้งไว้ 20,000.-บาท</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)  -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.1 โครงการที่ 2 หน้า 56)</p>	<p>จำนวน 80,000.-บาท</p>
<p><b>รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ยกเว้นการซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครบกครงส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี)</p> <p>-หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	<p>จำนวน 50,000.-บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p><b>วัสดุสำนักงาน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>	<p>รวม 250,000.-บาท</p> <p>จำนวน 80,000.-บาท</p>
<p><b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>	<p>จำนวน 50,000.-บาท</p>
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p>	<p>จำนวน 80,000.-บาท</p>

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก ฝ่าหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล และอื่นๆตามความจำเป็นสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

#### วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษีประเภทต่างๆ และอื่นๆ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ ใบปลิว กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

#### วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งไว้ใช้กับรถยนต์ของเทศบาล

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

- (ค่าวัสดุฯ) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

#### ค่าสาธารณูปโภค

รวม 292,000.-บาท

#### ค่าไฟฟ้า

จำนวน 280,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของตลาดสดเทศบาล

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

#### ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 12,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 1 หมายเลข ในระยะเวลา 12 เดือน

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### งบลงทุน

รวม 100,000.-บาท

#### ค่าครุภัณฑ์

รวม 100,000.-บาท

#### รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 100,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657  
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ  
 รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u></b>	<b>รวม 3,787,600.-บาท</b>
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>รวม 3,490,000.-บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม 1,756,800.-บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม 1,756,800.-บาท</b>
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>	<b>จำนวน 597,600.-บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลจำนวน 2 อัตรา (อัตราว่าง)          ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนระดับของพนักงาน          เทศบาล          (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายในงาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)</p>	
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน 1,044,000.-บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นตอบแทนของพนักงานจ้าง จำนวน 9 อัตรา</p> <p>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ          -พนักงานดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา</p> <p>2.พนักงานจ้างทั่วไป          -พนักงานประจำรถดับเพลิง จำนวน 7 อัตรา</p> <p>(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)</p>	
<b>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน 115,200.-บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่</p> <p>ก.พ.รับรองของพนักงานจ้าง จำนวน 9 อัตรา</p> <p>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ          -พนักงานดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา</p> <p>2.พนักงานจ้างทั่วไป          -พนักงานประจำรถดับเพลิง จำนวน 7 อัตรา</p> <p>(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)</p> <p>-หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต.          ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558          (ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต.)</p>	
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม 1,276,200.- บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม 182,200.-บาท</b>
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>	<b>จำนวน 20,000.-บาท</b>
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล          (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523          และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ</p>	

ศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร  
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร  
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

**ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

จำนวน 162,200.-บาท

**1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ**

จำนวน 132,200.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล พนักงาน  
จ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือชักซ้อม ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น  
กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นราย  
จ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม  
2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน  
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่  
26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน  
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น  
กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง  
และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่  
29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธี  
การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

**2.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของสมาชิก อปพร.**

จำนวน 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง หรือค่าป่วยการอื่นตามระเบียบ แก่สมาชิก อปพร.

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) (ค่าเบี้ยเลี้ยง) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

2) จ่ายเป็นค่าป่วยการ ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

3) จ่ายเป็นค่าป่วยการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่  
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

**ค่าใช้จ่าย**

รวม 429,000.-บาท

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

จำนวน 30,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ของทางราชการ ค่าจ้างเหมา  
บริการฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

#### รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

จำนวน

30,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ยกเว้นการซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ และค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-หนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี)

-หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

#### รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

จำนวน

369,000.-บาท

##### 1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร/นอกราชอาณาจักร

ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

##### 2.โครงการตั้งจุดตรวจเทศกาลปีใหม่และจุดบริการ ตั้งไว้ 12,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานที่ 1.3 โครงการที่ 1 หน้าที่ 45

-เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

##### 3.โครงการตั้งจุดตรวจวันสงกรานต์และจุดบริการ ตั้งไว้ 12,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานที่ 1.3 โครงการที่ 2

หน้าที่ 45

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

#### 4.โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพและศึกษาดูงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

(อปพร.) ตั้งไว้ 200,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ค่าวัสดุงานบ้าน  
งานครัว ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่อบรม  
ค่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่ายานพาหนะ ค่าของที่ระลึก  
ค่าโล่รางวัล ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.2 โครงการที่ 1

หน้าที่ 62

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

#### 5.โครงการเครือข่ายป้องกันภัยเทศบาลตำบลวังกะ ตั้งไว้ 10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.2 โครงการที่ 2

หน้าที่ 62

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

#### 6.โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย

ตั้งไว้ 35,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่าย  
อื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.2 โครงการที่ 3

หน้าที่ 62

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

#### 7.โครงการป้องกันภัยพิบัติ ตั้งไว้ 50,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ

ตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.2 โครงการที่ 4

หน้าที่ 62

ค่าวัสดุ

รวม

665,000.-บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ เช่น เป็นค่ากระดาษ

ปากกา ดินสอ ยางลบ

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าต่าง ๆ ฯลฯ  
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง** จำนวน 200,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งไว้ใช้กับรถยนต์ของเทศบาล  
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น** จำนวน 180,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ  
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

**วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์** จำนวน 50,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำยาดับเพลิงเคมี ถังน้ำยาดับเพลิงเคมี ฯลฯ  
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

**วัสดุเครื่องแต่งกาย** จำนวน 100,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ชุดวอร์ม ชุดหมี ชุดดับเพลิง เครื่องแบบ อปพร. หมวก  
ดับเพลิง ถุงมือดับเพลิง สายสลิง แวนตากันสารเคมี ฯลฯ  
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายวัสดุเครื่องแต่งกาย  
ของ จนท. พ.ศ. 2560

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ** จำนวน 20,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ชุดหวนรถน้ำ ฯลฯ  
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

**วัสดุอื่นๆ** จำนวน 100,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตะแกรงกันสวะ สายส่งน้ำดับเพลิง, กระบอง, ไฟฉาย, กรวย, เสื้อ  
สะท้อนแสง, เสื้อชูชีพ วัสดุ และอุปกรณ์ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ  
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-(ค่าวัสดุฯ) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

**งบลงทุน** รวม 457,000.-บาท

**ค่าครุภัณฑ์** จำนวน 177,000.-บาท

-ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รวม 20,000.-บาท

**1. ตู้ลิ้นชักเกอร์เหล็ก 6 ประตู** จำนวน 20,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลิ้นชักเกอร์เหล็ก 6 ประตู จำนวน 2 ตู้ สำหรับเก็บเสื้อผ้า  
วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น  
เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์  
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 10  
หน้าที่ 17

**-ครุภัณฑ์การเกษตร**

รวม 150,000.-บาท

**1.เครื่องสูบน้ำ ชนิดหาบหาม**

จำนวน 150,000.-บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ชนิดหาบหาม จำนวน 1 เครื่อง ตามมาตรฐานครุภัณฑ์  
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 โครงการที่ 1 หน้าที่ 86 และบัญชีแก้ไขแผน  
สี่ปี ครั้งที่ 2/2561

**-ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

รวม 7,000.-บาท

**1. เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer)**

จำนวน 7,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง  
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-เป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง เกณฑ์ราคากลาง  
และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 11  
หน้า 16

**รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

จำนวน 100,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของเทศบาลที่ชำรุด  
เสียหาย (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่  
ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657  
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ  
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

รวม 180,000.-บาท

**-ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**

รวม 180,000.-บาท

**1.ก่อสร้างเสาสูงวิทยุความสูงไม่เกิน 30 เมตร**

จำนวน 180,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสาสูงวิทยุ ความสูงไม่เกิน 30 เมตร พร้อมอุปกรณ์  
บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลวังกะ

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 5.2 ลำดับที่ 1  
หน้าที่ 66

**งานเทศกิจ**

รวม 297,600.-บาท

**งบบุคลากร**

รวม 297,600.-บาท

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

รวม 297,600.-บาท

**เงินเดือนพนักงาน**

จำนวน 297,600.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล อัตราว่าง จำนวน 1 อัตรา

1.เจ้าหน้าที่เทศกิจ ปง./ชง. จำนวน 1 อัตรา

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ)

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138



ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(ชั่งช้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อปท.)

	<u>แผนงานการศึกษา</u>	<u>รวม</u>	<u>25,584,180.-บาท</u>
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>		<b>รวม</b>	<b>6,835,960.-บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>		<b>รวม</b>	<b>5,479,200.- บาท</b>
<b>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</b>		<b>รวม</b>	<b>5,479,200.- บาท</b>
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>		<b>จำนวน</b>	<b>3,326,400.- บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก,ครู ค.ศ.1/2 จำนวน 10 อัตรา และเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล อัตราว่าง จำนวน 2 อัตรา			
-ครู ค.ศ.2 จำนวน 4 อัตรา			
-ครู ค.ศ.1 จำนวน 6 อัตรา			
-นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. จำนวน 1 อัตรา			
-เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. จำนวน 1 อัตรา			
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
<b>เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน</b>			
<b>(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพ</b>	<b>จำนวน</b>		<b>24,000.- บาท</b>
-เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. จำนวน 1 อัตรา			
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
<b>เงินวิทยฐานะ</b>	<b>จำนวน</b>		<b>168,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับครูระดับชำนาญการ (ค.ศ.2) อัตราเดือนละ 3,500 บาท/คน จำนวน 4 อัตรา			
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>		<b>1,724,400.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้าง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 13 อัตรา			
1.พนักงานจ้างตามภารกิจ			
-หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 อัตรา			
-ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 อัตรา			
-ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 9 อัตรา			
2.พนักงานจ้างทั่วไป			
-ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา			
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
<b>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>		<b>236,400.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองของพนักงานจ้าง จำนวน 11 อัตรา			
1.พนักงานจ้างตามภารกิจ			
-ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 9 อัตรา			
2.พนักงานจ้างทั่วไป			
-ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา			
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			

-หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต.  
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558  
(ช้กข้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.)

<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	933,760.-บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	433,760.-บาท
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>	จำนวน	98,660.-บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล  
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	335,100.-บาท
<b>1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</b>	จำนวน	335,100.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือช้กข้อม ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ช้กข้อมแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	430,000.-บาท
-------------------	-----	--------------

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p><b>1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร/นอกราชอาณาจักร</b> ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตั้งไว้ 200,000.-บาท</p> <p>(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>	จำนวน	430,000.-บาท
<p><b>2.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</b> ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย</p> <p>(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p> <p>-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 3 หน้าที่ 47</p>		
<p><b>3.โครงการอบรมและศึกษาดูงานครูผู้ดูแลเด็ก ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b></p> <p>ตั้งไว้ 200,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย</p> <p>(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p> <p>-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 1 หน้าที่ 47</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2547</p>		
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p><b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	รวม	70,000.-บาท
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก ผ้าหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล และอื่นๆตามความจำเป็นสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p> <p>- หมวดค่าวัสดุฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	20,000.-บาท
	จำนวน	50,000.-บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>213,000.-บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>213,000.-บาท</b>
<b>-ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000.-บาท</b>
<b>1.โต๊ะทำงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>63,000.-บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 9 ตัว จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 4 หน้า 15</p>		
<b>2.เก้าอี้ทำงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>27,000.-บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 9 ตัว จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 6 หน้า 15</p>		
<b>-ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</b>	<b>รวม</b>	<b>86,000.-บาท</b>
<b>1.กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000.-บาท</b>
<p>เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 20 ล้าน พิกเซล พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นกล้องคอมแพค(Compact Digital Camera)</li> <li>-ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor)</li> <li>-มีระบบแฟลชในตัว</li> <li>-สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน</li> <li>-สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้</li> <li>-มีกระเป๋าบรรจุกล้อง ฯ</li> </ul> <p>(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 8 หน้า 16 -ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ</p>		

## 2. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์

จำนวน 66,000.-บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 เครื่อง สำหรับงานประชาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยวสามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์ และวิดีโอ

-ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP

-ระดับ XGA 3,500 ANSI Lumens

ฯ เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 13 หน้า 16

-ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

### -ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รวม 37,000.-บาท

#### 1. คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 30,000.-บาท

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 \*จอภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8GBฯ และตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

-เป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 9 หน้า 16

## 2. เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer)

จำนวน 7,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้า ต่อนาที(ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที(ipm) ฯ

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

-เป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 10 หน้า 16

งบเงินอุดหนุน	รวม	210,000.-บาท
เงินอุดหนุน	รวม	210,000.-บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	210,000.-บาท
1.อุดหนุนการจัดการศึกษาโรงเรียนในเขตเทศบาล 3 โรงเรียน	จำนวน	195,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาโรงเรียนในเขตเทศบาล 3 โรงเรียน

โดยแยกเป็น	โรงเรียนอนุบาลสังขละบุรี	จำนวน	65,000.-บาท
	โรงเรียนอุดมสิทธิศึกษา	จำนวน	65,000.-บาท
	โรงเรียนวัดวังแก้วเวการาม	จำนวน	65,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 1 หน้าที่ 78

2. อุดหนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแก่โรงเรียนในเขตเทศบาล	จำนวน	15,000.-บาท
-----------------------------------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแก่โรงเรียน

ในเขตเทศบาลตำบลวังกะ 3 โรงเรียน โดยแยกเป็น

	โรงเรียนอนุบาลสังขละบุรี	จำนวน	5,000.-บาท
	โรงเรียนอุดมสิทธิศึกษา	จำนวน	5,000.-บาท
	โรงเรียนวัดวังแก้วเวการาม	จำนวน	5,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 2 หน้าที่ 78

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>18,748,220.-บาท</b>
------------------------------------------	------------	------------------------

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>8,096,220.-บาท</b>
--------------------	------------	-----------------------

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,418,500.-บาท</b>
-------------------	------------	-----------------------

<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>2,418,500.-บาท</b>
-------------------------------------------------------------------------	--------------	-----------------------

### 1.โครงการออมวันละนิดเพื่อชีวิตที่พอเพียง ตั้งไว้ 12,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

โดยแยกเป็น

	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ	จำนวน	11,000.-บาท
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม	จำนวน	1,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2561 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 2 หน้าที่ 47

### 2.โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯส่งเสริมไอโอดีน

ตั้งไว้ 20,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่าย

อื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย โดยแยกเป็น

	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ	จำนวน	10,000.-บาท
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม	จำนวน	10,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 14 หน้าที่ 49 และบัญชีแก้ไขแผนพัฒนาสี่ปีฯ ครั้งที่ 2/2561

#### 4.โครงการวิทยาศาสตร์นำรู้ ตั้งไว้ 1,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกวดวังกวีเวการาม จำนวน 1,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการ  
ที่ 9 หน้าที่ 49

#### 5.โครงการส่งเสริมเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ตั้งไว้ 40,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

โดยแยกเป็น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน 30,000.-บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกวดวังกวีเวการาม จำนวน 10,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการ  
ที่ 20 หน้าที่ 50

#### 6.โครงการเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน ตั้งไว้ 2,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ

ตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกวดวังกวีเวการาม จำนวน 2,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการ  
ที่ 12 หน้าที่ 49

#### 7.โครงการศึกษาเสริมประสบการณ์เด็กเล็ก ตั้งไว้ 4,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็น

เป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกวดวังกวีเวการาม จำนวน 4,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการ  
ที่ 10 หน้าที่ 49

#### 8.โครงการคัดแยกขยะ ตั้งไว้ 2,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ

ตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกวดวังกวีเวการาม จำนวน 2,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการ  
ที่ 11 หน้าที่ 49

#### 9.โครงการโตไปไม่โกง ตั้งไว้ 4,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ

ตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน 3,000.-บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกวดวังกวีเวการาม จำนวน 1,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการ  
ที่ 4 หน้าที่ 47

10.โครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 4,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน 3,000.-บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม จำนวน 1,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 5 หน้าที่ 48

11.โครงการส่งเสริมศิลปกรรม คุณธรรม จริยธรรม ตั้งไว้ 1,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม จำนวน 1,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 17 หน้าที่ 50

12.โครงการหนุนย่อยรอบรู้ ตั้งไว้ 1,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ

ตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม จำนวน 1,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 13 หน้าที่ 49

13.โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น ตั้งไว้ 2,500.-บาท เพื่อจ่าย

เป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม จำนวน 2,500.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 18 หน้าที่ 50

14.โครงการสายใยรักจากลูกถึงแม่ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 6,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน 3,000.-บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม จำนวน 3,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 15 หน้าที่ 50

15.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

รวม 2,319,000.-บาท

15.1 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561

(1)ค่าจัดการเรียนการสอน (อัตรา 1,700 บาท/ปี)

จำนวน 510,000.-บาท

โดยแยกเป็น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน 164 คนๆละ 850.-บาท/ภาคเรียน จำนวน 2 ภาคเรียน รวมเป็นเงิน 278,800.-บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม จำนวน 136 คนๆละ 850.-บาท/ภาคเรียน จำนวน 2 ภาคเรียน รวมเป็นเงิน 231,200.-บาท



(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 7  
หน้าที่ 48 และบัญชีแก้ไขแผนสี่ปี ฉบับที่ 1/2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน  
2561 (ซักซ้อมการการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา  
ของ อปท.ปีงบประมาณ 2562)

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน  
2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 22  
มีนาคม 2559

**15.2 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก (ศพด.)** จำนวน 339,000.-บาท

จำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561

**(1) ค่าหนังสือเรียน (อัตราคนละ 200 บาท/ปี)** จำนวน 60,000.-บาท

โดยแยกเป็น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน 164 คนๆละ 100.-บาท/ภาคเรียน  
จำนวน 2 ภาคเรียน รวมเป็นเงิน 32,800.-บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม จำนวน 136 คนๆละ 100.-บาท/ภาคเรียน  
จำนวน 2 ภาคเรียน รวมเป็นเงิน 27,200.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 7  
หน้าที่ 48 (แก้ไข ฉบับที่ 1/2561 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 3)

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน  
2561 (ซักซ้อมการการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา  
ของ อปท.ปีงบประมาณ 2562)

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน  
2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 22  
มีนาคม 2559

**(2) ค่าอุปกรณ์การเรียน (อัตราคนละ 200 บาท/ปี)** จำนวน 60,000.-บาท

โดยแยกเป็น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน 164 คนๆละ 100.-บาท/ภาคเรียน  
จำนวน 2 ภาคเรียน รวมเป็นเงิน 32,800.-บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม จำนวน 136 คนๆละ 100.-บาท/ภาคเรียน  
จำนวน 2 ภาคเรียน รวมเป็นเงิน 27,200.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 7  
หน้าที่ 48 และบัญชีแก้ไข ฉบับที่ 1/2561ฯ

-หนังสือ มท. ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน  
2561 (ซักซ้อมการการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา  
ของ อปท.ปีงบประมาณ 2562)

-หนังสือ มท. ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือ  
มท. ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559

(3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อัตราคนละ 300 บาท/ปี) จำนวน 90,000.-บาท

โดยแยกเป็น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน 164 คนๆละ 150.-บาท/ภาคเรียน จำนวน 2 ภาคเรียน รวมเป็นเงิน 49,200.-บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม จำนวน 136 คนๆละ 150.-บาท/ภาคเรียน จำนวน 2 ภาคเรียน รวมเป็นเงิน 40,800.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 7 หน้าที่ 48 และบัญชีแก้ไข ฉบับที่ 1/2561ฯ

-หนังสือ มท. ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน

2561 (ซักซ้อมการการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ของ อปท.ปีงบประมาณ 2562)

-หนังสือ มท. ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือ

มท. ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559

(4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อัตราคนละ 430 บาท/ปี) จำนวน 129,000.-บาท

โดยแยกเป็น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน 164 คนๆละ 215.-บาท/ภาคเรียน จำนวน 2 ภาคเรียน รวมเป็นเงิน 70,520.-บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม จำนวน 136 คนๆละ 215.-บาท/ภาคเรียน จำนวน 2 ภาคเรียน รวมเป็นเงิน 58,480.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 7 หน้าที่ 48 และบัญชีแก้ไข ฉบับที่ 1/2561ฯ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน

2561 (ซักซ้อมการการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ของ อปท.ปีงบประมาณ 2562)

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน

2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 22

มีนาคม 2559

15.3 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 1,470,000 .-บาท

จำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561

โดยแยกเป็น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน 245 วัน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 164 คน เป็นเงิน 803,600.-บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กวัดวังแก้วเวการามจำนวน 245 วัน อัตรา คนละ 20 บาท จำนวน 136 คน เป็นเงิน 666,400.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 3 หน้าที่ 78 และบัญชีแก้ไข ฉบับที่ 1/2561ฯ

-หนังสือ มท.ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561  
(ซักซ้อมการการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา  
ของ อปท.ปีงบประมาณ 2562)

**ค่าวัสดุ**

รวม 5,677,720.-บาท

**ค่าอาหารเสริม(นม)**

รวม 5,677,720.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) จำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561  
โดยแยกเป็น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 7.37 บาท  
จำนวน 164 คน เป็นเงิน 314,260.- บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังแก้วเวการาม จำนวน 260 วัน อัตรา คนละ 7.37 บาท  
จำนวน 136 คน เป็นเงิน 260,610.-บาท
3. โรงเรียนอนุบาลสังขละบุรี จำนวน 260 วัน อัตรา คนละ 7.37 บาท  
จำนวน 1,826 คน เป็นเงิน 3,498,990.-บาท
4. โรงเรียนวัดวังแก้วเวการามจำนวน 260 วัน อัตรา คนละ 7.37 บาท  
จำนวน 837 คน เป็นเงิน 1,603,860.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 6  
หน้าที่ 79

-หนังสือ มท. ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561  
(ซักซ้อมการการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา  
ของ อปท.ปีงบประมาณ 2562)

**งบเงินอุดหนุน**

รวม 10,652,000.-บาท

**เงินอุดหนุน**

รวม 10,652,000.-บาท

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

จำนวน 10,652,000.-บาท

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โดยแยกเป็น

1. โรงเรียนอนุบาลสังขละบุรี จำนวน 200วัน x อัตราคนละ 20 บาท x 1,826 คน  
(จัดสรร 100% ) เป็นเงิน 7,304,000.-บาท
2. โรงเรียนวัดวังแก้วเวการามจำนวน 200 วัน x อัตรา คนละ 20 บาท x 837 คน  
(จัดสรร 100%) เป็นเงิน 3,348,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการที่ 4  
หน้าที่ 79

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน  
2561 (ซักซ้อมการการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา  
ของ อปท.ปีงบประมาณ 2562)

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3636 ลงวันที่ 24 มิถุนายน  
2559 (ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.ฯ)

## แผนงานสาธารณสุข

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>3,776,900.- บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,377,000.- บาท</b>
<b>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,377,000.- บาท</b>
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>195,600.- บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุขงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
<b>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>222,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำเทศบาล ในตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,765,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง จำนวน 17 อัตรา ดังนี้ 1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา -พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา 2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 15 อัตรา -คนงานทั่วไป จำนวน 15 อัตรา (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุขงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
<b>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>194,400.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองของพนักงานจ้าง อัตราว่าง จำนวน 16 อัตรา -พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา -พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 15 อัตรา (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)  -หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,339,900.-บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>281,900.-บาท</b>
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>221,900.-บาท</b>
<b>1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>181,900.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล พนักงาน จ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

## 2.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขสุขภาพ

จำนวน 40,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนให้แก่บุคลากรสาธารณสุข เช่น แพทย์ พยาบาล นักวิชาการสาธารณสุข เจ้าหน้าที่สาธารณสุขอื่นและสัตวแพทย์ที่ไปช่วยทำการตรวจสัตว์ และซากสัตว์ในโรงฆ่าสัตว์ของเทศบาล เป็นการชั่วคราว

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 03134/ว3617 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2557

## ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

จำนวน 60,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานเทศบาล

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

## ค่าใช้จ่าย

รวม 680,000.-บาท

### รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ของทางราชการ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ จำนวน 20,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

จำนวน

660,000.-บาท

**1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร/นอกราชอาณาจักร**  
ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
ค่าลงทะเบียน ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ ตั้งไว้ 60,000.-บาท  
(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)  
- เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

**2.โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการสุขภาพ แก่ผู้ประกอบการค้าในตลาดเทศบาล**  
ตั้งไว้ 60,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ  
ที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.4 โครงการที่  
3 หน้าที่ 53)

**3.โครงการป้องกันและควบคุมโรคตามฤดูกาล** ตั้งไว้ 60,000.-บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.4 โครงการที่  
1 หน้าที่ 53)  
-คำแปรญัตติขอเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการ และมติที่ประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ  
สมัยที่ 3 (ครั้งที่ 2) ประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2561

**4.โครงการชุมชนปลอดภัย และรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน** ตั้งไว้ 250,000.-บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ การศึกษาดูงาน ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ  
ที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 5.5 โครงการที่  
3 หน้าที่ 76)

**5.โครงการสร้างขยะให้มีมูลค่าและให้ความรู้เรื่องการกำจัดขยะในครัวเรือน**  
ตั้งไว้ 10,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ  
ที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 5.5 โครงการที่  
1 หน้าที่ 76)

**6.โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก** ตั้งไว้ 100,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ  
ที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.4 โครงการที่  
2 หน้าที่ 53)

### 7.โครงการหน้าบ้านนำมอง ตั้งไว้ 50,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 5.5 โครงการที่ 2 หน้าที่ 76)

### 8.โครงการส่งเสริมให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสียในชุมชน

และสถานประกอบการ ตั้งไว้ 10,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ

ตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 5.5 โครงการที่ 4 หน้าที่ 76)

### 9. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

ตั้งไว้ 60,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ

-สำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ เพื่อจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท โดยจัดสรรตาม จำนวนประชากรสุนัข/แมว จากการสำรวจของ อปท.ฯ

-สำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ จากการสำรวจของ อปท.ที่ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริม- การปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวละ 6 บาทต่อปี (สำรวจปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกภายใน เดือนธันวาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน)

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.4 โครงการที่ 1 หน้าที่ 4

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

(ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 เงินอุดหนุน ทั่วไปด้านสาธารณสุขของ อปท.)

### ค่าวัสดุ

รวม 340,000.-บาท

### วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 300,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ น้ำยาพ่นกำจัดยุง ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

### วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 40,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ ใบปลิว กระจาดฯ เขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

-หมวดค่าวัสดุฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ได้เป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

**ค่าสาธารณูปโภค**

รวม 38,000.-บาท

**ค่าไฟฟ้า**

จำนวน 38,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับปั้มน้ำบริเวณสวนหย่อม และเตาเผาขยะ ไฟฟ้า สาธารณะ

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**งบเงินอุดหนุน**

รวม 60,000.-บาท

**เงินอุดหนุน**

จำนวน 60,000.-บาท

**เงินอุดหนุนเอกชน**

จำนวน 60,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐาน จำนวน 3 ชุมชน ชุมชนละ 20,000.- บาท เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขฯ

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.4 โครงการ ที่ 1 หน้าที่ 80

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

(ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 เงินอุดหนุน ทั่วไปด้านสาธารณสุขของ อปท.)



<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>	<u>รวม 23,906,700.-บาท</u>
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>รวม 7,086,700.- บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม 3,150,600.- บาท</b>
<b>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม 3,150,600.- บาท</b>
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>	<b>จำนวน 2,072,400.- บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา อัตราว่าง จำนวน 2 อัตรา ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	
<b>เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน</b>	<b>จำนวน 76,200.- บาท</b>
<b>(1) ค่าตอบแทนรายเดือน</b> จำนวน 67,200.- บาท	
-ผู้อำนวยการกองช่าง ฯ ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 ราย	
(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	
<b>(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) รายเดือน</b> จำนวน 9,000.- บาท	
-นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน ในอัตราเดือนละ 750 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 ราย	
(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	
<b>เงินประจำตำแหน่ง</b>	<b>จำนวน 67,200.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานเทศบาล จำนวน 1 ราย	
-ผู้อำนวยการกองช่าง ฯ ระดับกลาง อัตราเดือนละ 5,600 บาทต่อคน จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 ราย	
(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน 853,200.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง รวมจำนวน 6 อัตรา	
1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา	
-ผู้ช่วยวิศวกรโยธา จำนวน 1 อัตรา	
-ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา	
-ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา	
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา	
2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา	
-คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา	
(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	
<b>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน 81,600.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองของพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา	
1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา	
-ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา	
-ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา	
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา	

2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

-คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

-หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ท. และก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.)

**งบดำเนินงาน**

รวม 3,128,100.-บาท

**ค่าตอบแทน**

รวม 276,100.-บาท

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

จำนวน 50,000.-บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน )

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

**ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

จำนวน 226,100.-บาท

**1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ**

จำนวน 196,100.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

**2.ค่าตอบแทนกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงาน** จำนวน 30,000.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)  
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

**ค่าใช้จ่าย** รวม 2,290,000.-บาท  
**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** จำนวน 2,010,000.-บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำผังเมืองรวม และบริการอื่นของเทศบาล ฯลฯ จำนวน 2,000,000.- บาท

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ของทางราชการ จำนวน 10,000.- บาท

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

- เป็นไปหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

**รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน** จำนวน 100,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ยกเว้นการซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ และค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

-หนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี)

-หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น** จำนวน 180,000.-บาท

**1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร** เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ จำนวน 150,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

- เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

2.โครงการฝึกอบรมเด็กเยาวชนประชาชนเพื่อพิทักษ์สิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 30,000.-บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย  
 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)  
 -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.1 โครงการที่ 2  
 หน้าที่ 46

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>550,000.-บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปากกา สกอลเช็ดกระดาด ยางลบ ดินสอ พร้อมอุปกรณ์ และเครื่องมือเขียนแบบ ฯลฯ <u>ตั้งไว้ 30,000.- บาท</u> (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)		
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>200,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ <u>ตั้งไว้ 200,000.-บาท</u> (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)		
<b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>150,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งไว้ใช้กับรถยนต์ รวมถึงยานพาหนะ ต่าง ๆ ของเทศบาล <u>ตั้งไว้ 150,000.-บาท</u> (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)		
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ <u>ตั้งไว้ 100,000.-บาท</u> (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)		
<b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ ใบปลิว กระดาษ เขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฯลฯ <u>ตั้งไว้ 20,000.-บาท</u> (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)		
<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่นแผ่นบันทึกข้อมูล ตลับหมึก ผ้าหมึก เม้าส์ แผงวงจรป้องกันไวรัสหรือโปรแกรมสำเร็จรูป และอื่นๆตามความจำเป็น สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ <u>ตั้งไว้ 50,000.-บาท</u> (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน) -หมวดค่าวัสดุฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	รวม	12,000.-บาท
<b>ค่าบริการโทรศัพท์</b>	จำนวน	12,000.-บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 1 หมายเลข ในระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000.-บาท (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	รวม	808,000.-บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	308,000.-บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์โรงงาน (เครื่องเชื่อมไฟฟ้าขนาดเล็ก)</b>	รวม	8,000.-บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้าขนาดเล็ก จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องถื่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 1 หน้า 15</p>		
<b>รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	จำนวน	300,000.-บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>ที่ดินสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	500,000.-บาท
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	จำนวน	500,000.-บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (เพื่อบำรุงรักษาโครงสร้างของที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆของเทศบาล) (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<b>งานไฟฟ้าถนน</b>	รวม	12,770,000.-บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	400,000.-บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	100,000.-บาท
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	จำนวน	100,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาช่างไฟ และบริการอื่นของเทศบาล ฯลฯ  
(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657  
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ

- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณ

รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	300,000.-บาท
<b>วัสดุก่อสร้าง</b>	จำนวน	300,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์ก่อสร้าง เช่น ปูน ทราย ตะปู ฯลฯ และวัสดุที่จำเป็น  
อื่นๆในการปรับปรุง ซ่อมแซม โครงการต่างๆ ในเขตเทศบาล

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่  
9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่  
27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<b>งบลงทุน</b>	รวม	12,370,000.-บาท
<b>ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	จำนวน	12,370,000.-บาท
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>	จำนวน	4,840,000.-บาท

1.โครงการก่อสร้างถนน คสล.ทางเข้าเมรุเผาศพวัดวังแก้วเวการาม หมู่ที่ 2  
บ้านวังกะ ตั้งไว้ 2,000,000.-บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 4.00  
เมตร ยาว 336 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,344 ตารางเมตร  
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาล)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการ  
ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69

2. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คุ่ม 24 แยกซ้ายมือ หมู่ที่ 2  
ตั้งไว้ 490,000.-บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยูฝาปิด  
คสล. ยาว 14.00 เมตร และรางระบายน้ำ คสล.ฝาตะแกรงเหล็ก กว้าง 0.50-  
0.60 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50-0.60 เมตร ยาว 76.50 เมตร  
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาล)

-ตามแผนพัฒนาฯปี พ.ศ.2561-2564 ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์  
ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการที่ 4 หน้าที่ 6

### 3. โครงการก่อสร้างลานกีฬา หมู่ที่ 2 บ้านวังกะ (ดงสัก)(สนามเซปักตะกร้อ)

ตั้งไว้ 300,000.-บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างลานกีฬา (สนามเซปักตะกร้อ) พร้อม  
อุปกรณ์กีฬา โดยก่อสร้างลานกีฬา คสล. กว้าง 11.30 เมตร ยาว 14.00 เมตร  
หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 158.20 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาล)

-ตามแผนพัฒนาฯปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการ  
ลำดับที่ 30 หน้าที่ 73

### 4. โครงการก่อสร้างห้องน้ำ-ห้องส้วม สาธารณะ(บริเวณสวนสาธารณะ 60 พรรษา)

ตั้งไว้ 1,250,000.-บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำ-ห้องส้วม สาธารณะ และห้องน้ำ  
คนพิการ-ผู้สูงอายุ กว้างประมาณ 5.80 เมตร ยาว 10.40 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า  
60.32 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาล)

-ตามแผนพัฒนาฯปี พ.ศ.2561-2564 ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์  
ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการที่ 5 หน้าที่ 5

### 5. โครงการก่อสร้างอาคารธนาคารขยะ (ก่อสร้างด้านหลัง ผสอ.)

ตั้งไว้ 200,000.-บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างอาคารเก็บขยะรีไซเคิลของสมาชิกชมรม  
ผู้สูงอายุ กว้าง 4.50 เมตร ยาว 10.50 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 47.25 ตารางเมตร  
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาล)

-ตามแผนพัฒนาฯปี พ.ศ.2561-2564 ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์  
ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการที่ 8 หน้าที่ 6

### 6. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณจุดชมทิวทัศน์เทศบาลตำบลวังกะ

และสะพานชองกาเลีย ตั้งไว้ 500,000.-บาท เพื่อเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิด  
(CCTV) บริเวณสะพานชองกาเลีย และจุดชมทิวทัศน์เทศบาล จำนวน 5 จุด  
เป็นกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิด IP แบบมุมมองคงที่ (IP Fixed Camera)  
ความละเอียดของกล้อง ตั้งแต่ 2 Mega Pixel ขึ้นไป คุณสมบัตินี้ และความ  
ละเอียดของกล้องพร้อมอุปกรณ์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวง  
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-ตามแผนพัฒนาฯปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการ  
ลำดับที่ 13 หน้าที่ 70

### 7. ติดตั้งป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ

ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างติดตั้งป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
พร้อมตราเทศบาล โครงสร้างป้าย คสล.ขนาด 1.50x3.00 เมตร

(รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาล)

-ตามแผนพัฒนาฯปี พ.ศ.2561-2564 ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์  
ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการที่ 6 หน้าที่ 6

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 7,330,000.-บาท

**1. โครงการซ่อมแซมฝารางระบายน้ำในเขตเทศบาล** ตั้งไว้ 500,000.-บาท  
เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมเปลี่ยนฝารางระบายน้ำฝาดะแกรงเหล็กที่ชำรุดบริเวณถนน  
ในเขตเทศบาล โดยทำการเปลี่ยนฝาดะแกรงเหล็ก กว้างประมาณ 0.45 เมตร  
ยาว 1.00 เมตร รวมความยาวไม่น้อยกว่า 380 เมตร  
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาล)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการ  
ลำดับที่ 26 หน้าที่ 72

**2. โครงการปรับปรุงโครงหลังคา พร้อมเปลี่ยนหลังคาฝ้าเพดาน และระบบ  
ไฟฟ้าอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ** ตั้งไว้ 1,900,000 บาท  
เพื่อเป็นค่าปรับปรุงโครงหลังคาเหล็ก พร้อมเปลี่ยนหลังคาเป็นหลังคาเหล็กกริดลอน  
พื้นที่หลังคาไม่น้อยกว่า 1,180 ตารางเมตร เปลี่ยนไม้เชิงชายทั้งหมด ,เปลี่ยนฝ้า  
เพดานชายคาที่ชำรุดเป็นไม้สังเคราะห์ เปลี่ยนฝ้าเพดานใหม่เป็นฝ้าเพดานยิบฉั่ม  
บอร์ดโครงเคร่าโลหะฉาบเรียบ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 665 ตารางเมตร ทำระบบไฟฟ้า  
เดินสายไฟฟ้าใหม่ทั้งหมด และติดตั้งคอมพร้อมหลอดไฟฟ้าฟลูออเรสเซนต์ แอลอีดี  
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาล)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์  
ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการที่ 2 หน้าที่ 4 และฉบับแก้ไข ฉบับที่ 1/2561ฯ

**3. โครงการปรับปรุงพื้นที่ลาดสัด รางระบายน้ำและระบบไฟฟ้าตลาดสดเทศบาล**  
ตั้งไว้ 1,900,000.-บาท เพื่อเป็นค่าปรับปรุงพื้นที่ลาดสัดเทศบาล โดยทำการปรับพื้น  
เทคอนกรีตทำรางระบายน้ำพร้อมปูประเบื้องเซรามิก พื้นที่ไม่น้อยกว่า 997 ตารางเมตร  
ติดตั้งบ่อดักไขมัน เดินท่อประปา ทำระบบไฟฟ้าพร้อมเดินสายไฟฟ้าใหม่ ติดตั้งราง  
WIRE WAY และหลอดไฟฟ้าฟลูออเรสเซนต์ แอลอีดี  
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาล)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์  
ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการที่ 1 หน้าที่ 4

**4. ติดตั้งปรับปรุงหลังคากันสาดหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**  
ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงหลังคากันสาดหน้าศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กเทศบาลตำบลวังกะ เพื่อป้องกันฝนสาด  
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาล)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ปรับปรุง เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์  
ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการที่ 7 หน้าที่ 6

**5. โครงการก่อสร้างปรับปรุงสนามกีฬาเทศบาล พร้อมลู่วิ่ง หมูที่ 3 ตำบลหนองลู**  
ตั้งไว้ 3,000,000.-บาท เพื่อเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงลู่วิ่งสนามกีฬาเทศบาล  
ระบบระบายน้ำสนามกีฬา และปรับปรุงทางเข้า-ออก สนามกีฬา อาคาร  
อัมจันทร์ สนามกีฬาทั้งหมด พร้อมระบบไฟฟ้าส่องสว่างสนามกีฬา  
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาล)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 5.4 โครงการ  
ลำดับที่ 27 หน้าที่ 73



<p>ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้างฯ ตั้งไว้ 200,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้างฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือสั่งการ</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	200,000.-บาท
<b>งานสวนสาธารณะ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,800,000.- บาท</b>
งบดำเนินงาน	รวม	2,800,000.- บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,800,000.- บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาดูแลสวนสาธารณะ สนามกีฬา ทำความสะอาดสำนักงานและบริการอื่นของเทศบาล ฯลฯ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	1,800,000.- บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000.-บาท</b>
<b>วัสดุการเกษตร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>200,000.-บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ซึ่งจำเป็นต่อการใช้งาน ฯลฯ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>800,000.-บาท</b>
<b>ค่าไฟฟ้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>800,000.-บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับปั๊มน้ำบริเวณสวนหย่อม และเตาเผาขยะ ไฟฟ้าสาธารณะ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ</p> <p>- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>1,250,000.-บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000,000.-บาท</b>
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000.-บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000.-บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ยกเว้นการซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ และค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี)</p> <p>-หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>950,000.-บาท</b>
<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000.-บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้กวาด ถูมียาง รองเท้ายาง เข่ง น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)</p>		
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>800,000.-บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)</p>		
<b>วัสดุอื่น ๆ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000.-บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังรองรับขยะ ฯลฯ</p> <p>(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)</p> <p>-หมวดค่าวัสดุฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	250,000.-บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	250,000.-บาท
รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	250,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน รวม 1,250,000.- บาท

งบดำเนินงาน รวม 1,190,000.- บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 1,190,000.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 1,190,000.- บาท

**1.โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและศึกษาดูงาน ฯลฯ**

ตั้งไว้ 400,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่ายานพาหนะ ค่าของที่ระลึก ค่าโล่รางวัล ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน) -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.3 โครงการที่ 1 หน้าที่ 51

**2.โครงการจัดทำประชาคม และแผนชุมชน ตั้งไว้ 10,000.-บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน) -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.2 โครงการที่ 2 หน้าที่ 59

**3.โครงการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน) -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.2 โครงการที่ 1 หน้าที่ 59

**4.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อย**

โอกาสและศึกษาดูงาน ตั้งไว้ 450,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน) -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.3 โครงการที่ 5 หน้าที่ 52

**5. โครงการสนับสนุนอาชีพของชุมชนในเขตเทศบาล ตั้งไว้ 100,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ โดยอบรมส่งเสริมอาชีพในท้องถิ่น 5 อาชีพ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน) -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.3 โครงการที่ 2 หน้าที่ 51

**6.โครงการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ใฝ่ใจ ผู้ด้อยโอกาสและคนไร้ที่พึ่ง** ตั้งไว้ 10,000.-บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.2 โครงการที่ 3  
หน้าที่ 59

**7.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนด้านสวัสดิการและสังคม**  
**นอกสถานที่** ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ  
ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.2 โครงการที่ 4  
หน้าที่ 59

**8. โครงการสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีและศึกษาดูงาน** ตั้งไว้ 100,000.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.3 โครงการที่ 6  
หน้าที่ 52 และบัญชีแก้ไขแผนพัฒนาสี่ปี ฉบับที่ 2

**9. โครงการจิตอาสารักษ์สิ่งแวดล้อม** ตั้งไว้ 10,000.-บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.3 โครงการที่ 3  
หน้าที่ 51

**10. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์**  
ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ  
ที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.4 โครงการที่ 1  
หน้าที่ 64

**11. โครงการส่งเสริมกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลวังกะ**  
ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ  
ที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.3 โครงการที่ 7  
หน้าที่ 52

**12. โครงการเทศบาลเคลื่อนที่** ตั้งไว้ 30,000.-บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย  
(ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)  
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.2 โครงการที่ 5  
หน้าที่ 59

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000.-บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000.-บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	60,000.-บาท
<p><b>1. อุดหนุนโครงการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี</b>  ตั้งไว้ 20,000.-บาท  (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)  -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.2 โครงการที่ 1  หน้าที่ 83)  -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3636 ลงวันที่ 24 มิถุนายน  2559 (ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.ฯ)</p>		
<p><b>2. อุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดงานเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช</b>  ตั้งไว้ 40,000.-บาท  (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)  -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 3.2 โครงการที่ 2  หน้าที่ 83)  -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3636 ลงวันที่ 24 มิถุนายน  2559 (ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.ฯ)</p>		

<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ</u>	<u>รวม</u> <u>3,520,000.- บาท</u>
<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ</u>	รวม      1,235,000.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม      1,235,000.- บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม      1,235,000.- บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน    1,235,000.- บาท
<b>1. โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม ตั้งไว้ 400,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย</b>	
ในพิธีการทางศาสนา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพลู ค่าดอกไม้ไฟ ค่ามหรสพและ/หรือการแสดง ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าวัสดุและค่าจ้างตกแต่งสถานที่ในการจัดงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องขยายเสียง จ้างเหมาเวที ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)	
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.3 โครงการที่ 1 หน้าที่ 63	
<b>2. โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ตั้งไว้ 100,000.- บาท</b>	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนา ค่าวัสดุและค่าจ้างตกแต่งสถานที่ในการจัดงาน ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)	
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.3 โครงการที่ 7 หน้าที่ 63	
<b>3. โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 (เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม) ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนา</b>	
ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพลู ค่าดอกไม้ไฟ ค่ามหรสพและ/หรือการแสดง ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าวัสดุและค่าจ้างตกแต่งสถานที่ในการจัดงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องขยายเสียง ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)	
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.3 โครงการที่ 2 หน้าที่ 63	
<b>4. โครงการวันปิยมหาราช ตั้งไว้ 5,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนา</b>	
ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุและค่าจ้างตกแต่งสถานที่ในการจัดงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องขยายเสียง ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)	
-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.3 โครงการที่ 5 หน้าที่ 63	

**5. โครงการจัดงานวันรัฐพิธี และราชพิธี** ตั้งไว้ 500,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนา ค่าวัสดุ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.3 โครงการที่ 3 หน้าที่ 63 (แก้ไข ฉบับที่ 2ฯ)

**6. โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ และส่งเสริมความสมานฉันท์**

ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.3 โครงการที่ 4 หน้าที่ 63

**7. โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่** ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ

ต่างๆตามโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานที่ 1.2 โครงการที่ 1 หน้าที่ 43

**8. โครงการแข่งขันกีฬาพื้นบ้านเฉลิมพระเกียรติ** ตั้งไว้ 30,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.3 โครงการที่ 6 หน้าที่ 63

**งานกีฬาและนันทนาการ**

รวม 410,000.- บาท

**งบดำเนินงาน**

รวม 410,000.- บาท

**ค่าใช้จ่าย**

รวม 410,000.- บาท

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ**

จำนวน 410,000.- บาท

**1. โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดเทศบาลตำบลวังกะ ฯลฯ**

ตั้งไว้ 300,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุกีฬา ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.4 โครงการที่ 3 หน้าที่ 64

**2. โครงการกีฬานันทนาการสามัคคี (กีฬา ศพด.)** ตั้งไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุกีฬา ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)



-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.2 โครงการ  
ที่ 19 หน้าที่ 50

**3. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนसानสัมพันธ์** ตั้งไว้ 80,000.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุกีฬา  
ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 4.4 โครงการ  
ที่ 2 หน้าที่ 64

<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	รวม	425,000.- บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	425,000.- บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	425,000.- บาท
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>	จำนวน	425,000.- บาท

**1. โครงการส่งเสริมพัฒนาสี่ประสานประเพณีวัฒนธรรม และการท่องเที่ยว**  
**(ประเพณีลอยกระทง)** ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการ  
ทางศาสนา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเลี้ยงรับรองกรรมการ  
ตัดสิน ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ค่าพลุ ค่าดอกไม้ไฟ ค่าจ้างตกแต่งกระทงเทศบาล ค่าสถานที่ในการจัดงาน ค่า  
จ้างเหมาบริการ ค่าเงินสนับสนุนและ/หรือของรางวัลสำหรับการประกวด  
กรรมการตัดสินการแสดง ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเงินสนับสนุนและ/หรือ  
ของที่ระลึกในการจัดงาน ค่ามหรสพและ/หรือการแสดง ค่าเช่าอุปกรณ์ ไฟฟ้า  
และเครื่องขยายเสียง ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.5 โครงการ  
ที่ 1 หน้าที่ 54

**2. โครงการส่งเสริมพัฒนาสี่ประสานประเพณีวัฒนธรรม และการท่องเที่ยว**  
**(ประเพณีสงกรานต์)** ตั้งไว้ 200,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธี  
การทางศาสนา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเลี้ยงรับรอง  
กรรมการตัดสิน ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก  
เวลาราชการ ค่าพลุ ค่าดอกไม้ไฟ ค่าจ้างตกแต่งรถ ค่ามหรสพและ/หรือ  
การแสดง ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุกีฬา ค่าวัสดุ  
และค่าจ้างตกแต่งสถานที่ในการจัดงาน ค่าเงินสนับสนุนและ/หรือของรางวัล  
สำหรับการประกวด กรรมการตัดสินการแสดง ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่  
ค่าเงินสนับสนุนและ/หรือของที่ระลึกในการจัดงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า และ  
เครื่องขยายเสียง ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.5 โครงการ  
ที่ 2 หน้าที่ 54

**3. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามประเพณีผูกข้อมือเดือนเก้า**

ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ตามโครงการ ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.5 โครงการ  
ที่ 3 หน้าที่ 54

**4. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามประเพณีลอยเรือสะเดาะเคราะห์**

ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ตามโครงการ ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.5 โครงการ  
ที่ 4 หน้าที่ 54

**5. โครงการศูนย์เรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตั้งไว้ 50,000.-บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.3 โครงการ  
ที่ 4 หน้าที่ 51

**6. โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนาวัดวิสาขบูชา ตั้งไว้ 5,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.5 โครงการ  
ที่ 5 หน้าที่ 55

**7. โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนาวัดมาฆบูชา ตั้งไว้ 5,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.5 โครงการ  
ที่ 7 หน้าที่ 55

**8. โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนาวัดอาสาฬหบูชา ตั้งไว้ 5,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย

(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)

-ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 2.5 โครงการ  
ที่ 8 หน้าที่ 55

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	1,450,000.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,450,000.- บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,450,000.- บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	1,450,000.- บาท
<b>1. โครงการอบรมการให้บริการการท่องเที่ยว ตั้งไว้ 300,000.-บาท</b>		
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว) -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานที่ 1.2 โครงการที่ 5 หน้าที่ 44 ตามบัญชีแก้ไขแผนพัฒนาสี่ปี ฉบับที่ 2/2561ฯ		
<b>2. โครงการอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่น ตั้งไว้ 50,000.-บาท</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ		
ตามโครงการ โดยมีการอบรมตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว) -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานที่ 1.2 โครงการที่ 6 หน้าที่ 44		
<b>3. โครงการส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยว (ถนนคนเดิน เทศบาลตำบลวังกะ)</b>		
ตั้งไว้ 500,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ โดยมีการแสดงวัฒนธรรม ท้องถิ่น กิจกรรมอาหาร 5 เชื้อชาติ กิจกรรมการประกวดดนตรีของเยาวชน วันผลไม้ และของดีสังขละบุรี ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว) -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานที่ 1.2 โครงการที่ 3 หน้าที่ 43		
<b>4. โครงการจัดทำสื่อ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวรองรับท้องถิ่น 4.0</b>		
ในอำเภอสังขละบุรี ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆตามโครงการ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว) -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานที่ 1.2 โครงการที่ 2 หน้าที่ 43		
<b>5. โครงการส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยว ถนนสายวัฒนธรรม ชาวไทย-รามัญ</b>		
ตั้งไว้ 500,000.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมท่องเที่ยววิถีชีวิตชุมชน ชาวไทย-รามัญ โดยเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ การทำอาหารรามัญ การจักสาน เป็นต้น ซึ่งเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวต่อยอดจากโครงการอบรมการให้บริการ ท่องเที่ยวตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว) -ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานที่ 1.2 โครงการที่ 4 หน้าที่ 44		

แผนงานงบกลาง

<b>งานงบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,481,600.- บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,481,600.- บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,481,600.- บาท</b>
<b>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>341,000.- บาท</b>
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง โดยส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันนำส่งเข้ากองทุนประกันสังคมทุกเดือน</p> <p>(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</p> <p>- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p>		
<b>เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา</b>	<b>จำนวน</b>	<b>500,000.- บาท</b>
<p>เพื่อช่วยเหลือกิจการประปาของเทศบาลตำบลวังกะ ตั้งไว้ 500,000.- บาท</p> <p>(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (จำนวน 359 คน เป็นเงิน 2,793,600.- บาท )</b>	<b>จำนวน</b>	<b>2,793,600.- บาท</b>
<p>(ผู้สูงอายุเดิม 339 คน งบประมาณการเพิ่มจำนวน 20 คน รวม 359 คน)</p> <p>(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0810.6/ว2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 เงินอุดหนุนฯสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และผู้สูงอายุฯ)</p> <p>- บันทึกสำนักปลัดเทศบาลตำบลวังกะ ที่ กจ 53701/460 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 เรื่อง งบประมาณการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ</p>		
<b>เบี้ยยังชีพคนพิการ (จำนวน 125 คน เป็นเงิน 1,200,000.- บาท )</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,200,000.- บาท</b>
<p>(ผู้พิการเดิม 97 คน งบประมาณการเพิ่มจำนวน 28 คน รวม 125 คน)</p> <p>(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0810.6/ว2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p>		

(ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 เงินอุดหนุนฯ  
สวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และผู้สูงอายุ)  
-บันทึก สำนักปลัดเทศบาลตำบลวังกะ ที่ กจ 53701/460 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2561  
เรื่อง งบประมาณการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุน  
ทั่วไปโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการ  
สนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลัก  
ประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

**เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์** (จำนวน 2 คนๆละ 500 บาท รวม 12 เดือน  
เป็นเงิน 12,000.- บาท)

จำนวน 12,000.-บาท

(ปรากฏในแผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง)

-หนังสือกรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0810.6/ว2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

(ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 เงินอุดหนุนฯ  
สวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และผู้สูงอายุ)  
-บันทึก สำนักปลัดเทศบาลตำบลวังกะ ที่ กจ 53701/460 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2561  
เรื่อง งบประมาณการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุน  
ทั่วไปโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการ  
สนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลัก  
ประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

**เงินสำรองจ่าย**

จำนวน 200,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปีเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มี  
สาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็น  
การมีส่วนร่วม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก  
แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วัตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และ  
โรคติดต่อ (ปรากฏในแผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่  
ของ อปท. พ.ศ.2560

-หนังสือ มท.ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

(การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัย)

-หนังสือ มท. 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

(ชักซ้อมแนวทางใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยฯ)

-หนังสือ มท. ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

(ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 ของอปท.)

**รายจ่ายตามข้อผูกพัน**

จำนวน 280,000.-บาท

(1) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

ตั้งไว้ 150,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับ  
ท้องถิ่นเทศบาลตำบลวังกะ สมทบในอัตราร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุข  
ที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุน

สนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด. เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล  
ในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์  
เพื่อสนับสนุนให้ อปท. ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ใน  
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557

-ระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559

-หนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558  
รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : สำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และการสนับสนุน  
การบริการสาธารณสุข และรายการรายจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน (การสมทบกองทุนหลัก  
ประกันสุขภาพ)

## (2) เงินสมทบสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)

ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย  
ตามข้อบังคับสันนิบาตฯ ในอัตราร้อยละ 0.16 ของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว  
(ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดจากเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ทั้งนี้ไม่เกิน  
ห้าแสนบาท ซึ่งในปีงบประมาณ 2560 เทศบาลมีรายรับจริงของงบประมาณทั่วไป  
ทั้งสิ้น 59,344,913.49 บาท เมื่อคิดคำนวณในอัตราร้อยละ 0.00167 แล้วเป็นเงิน  
99,106.01 บาท เป็นยอดที่นำมาตั้งจ่าย

(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

-ระเบียบ มทว่าด้วยรายจ่ายของอปท.เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555

-ข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.2556 บทที่ 2 ค่าธรรมเนียม  
และค่าบำรุง ฯ

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการจัดการจราจรของตำรวจ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0407/ว 1005 ลงวันที่ 31 ก.ค. 2532 โดย  
จ่ายจากค่าปรับตาม พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ.2522

## บำเหน็จ/บำนาญ

จำนวน 1,155,000.-บาท

### เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายฯ  
ในอัตราร้อยละสอง ของประมาณการรายรับทั้งสิ้นในปีงบประมาณ 2562  
(ยกเว้นเงินผู้ถือให้และเงินอุดหนุนจากรัฐบาล) คือ จำนวน 57,750,000 บาท  
เมื่อคำนวณร้อยละสองแล้ว เป็นเงิน 1,155,000 บาท เป็นยอดที่นำมาตั้งจ่าย

(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/  
ว29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/  
ว30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

-ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐

-หนังสือ มท ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

(ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 ของอปท.)



ส่วนที่ 3

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ของ

เทศบาลตำบลวังกะ

อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

รายงานรายละเอียด  
 ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปา  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  
 เทศบาลตำบลวังกะ  
 อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,942,700.-บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง และเงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป แยกเป็น

<u>งบกลาง</u>	<u>รวม</u>	<u>53,000.-บาท</u>
<b>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</b>	จำนวน	33,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง โดยส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน นำส่งเข้ากองทุนประกันสังคมทุกเดือน (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง) -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 -พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
<b>รายจ่ายงบกลางอื่น</b>	จำนวน	20,000.-บาท
เงินสำรองจ่าย เพื่อจ่ายในกรณีไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีฉุกเฉิน เร่งด่วน ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		
<u>แผนงานการพาณิชย์</u>	<u>รวม</u>	<u>3,889,700.- บาท</u>
<b>แผนงานการพาณิชย์</b>	รวม	3,889,700.- บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	946,800.- บาท
<b>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	946,800.- บาท
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>	จำนวน	298,800.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลตามอัตราร่าง 1.เจ้าพนักงานประจำ ปง./ซง. จำนวน 1 อัตรา ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	576,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง รวมจำนวน 5 อัตรา ดังนี้ 1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา -พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา 2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา -พนักงานจัดมาตรน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา -พนักงานเก็บค่าน้ำประปา จำนวน 3 อัตรา (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)		



<b>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>72,000.-บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับ		
คุณวุฒิที่ ก.พ.รับรองของพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา		
<u>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</u>		
-พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา		
<u>2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา</u>		
-พนักงานจดมาตรน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา		
-พนักงานเก็บค่าน้ำประปา จำนวน 3 อัตรา		
(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,742,900.- บาท</b>
--------------------	------------	------------------------

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>72,900.- บาท</b>
------------------	------------	---------------------

<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>72,900.- บาท</b>
----------------------------------------------------------------------------	--------------	---------------------

<b>1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>72,900.- บาท</b>
----------------------------------------------	--------------	---------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000.-บาท</b>
------------------	------------	--------------------

<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000.-บาท</b>
---------------------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการที่เกี่ยวข้องกับงานประปา

(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบภารกิจารวมงบประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

**รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน**

จำนวน

20,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำ มอเตอร์ แผงสวิทช์ควบคุมไฟฟ้า โรงสูบน้ำ โรงกรองน้ำ ฯลฯ ยกเว้นการซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)

-หนังสือกรมส่งเสริมฯ ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี)

-หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

**ค่าวัสดุ**

รวม

700,000.-บาท

**วัสดุสำนักงาน**

จำนวน

20,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**

จำนวน

20,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ ไว้ใช้ในการกิจการประปา

(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)

**วัสดุก่อสร้าง**

จำนวน

200,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อท่อและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**

จำนวน

10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

จำนวน

50,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะ จารบีใช้กับมอเตอร์สูบน้ำในการดำเนินกิจการประปา

(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)

<p><b>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารส้ม คลอรีน ฯลฯ ใช้ในการดำเนิน กิจการประปา</p> <p>(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)</p> <p>-หมวดค่าวัสดุฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดทำแผนประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจัดทำแผนประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	<p>จำนวน 400,000.- บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p>รวม 1,900,000.- บาท</p>
<p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของเครื่องสูบน้ำประปา และโรงกรองน้ำ ประปา (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจัดทำแผนประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 1,900,000.- บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p>รวม 200,000.- บาท</p>
<p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p>	<p>รวม 100,000.- บาท</p>
<p><b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุง ตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)</p> <p>(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจัดทำแผนประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 100,000.- บาท</p>
<p><b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p>	<p>รวม 100,000.- บาท</p>
<p><b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจัดทำแผนประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 100,000.- บาท</p>